

**Приоритетные направления на**

**2015-2016 учебный год**

1. Здоровьесберегающие технологии физической культуры в ОУ в рамках реализации ФГОС дошкольного образования.

1. Познавательно - речевое развитие дошкольников в ОУ.

1. Краеведение, как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников.

**ЦЕЛЬ:** Организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении в соответствии с ФГОС.

# Основные задачи работы МБОУ НОШ с. Ленино на 2015 - 2016 учебный год

1. Создавать благоприятные условия развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развивать познавательные способности и творческий потенциал каждого ребенка;

1. Продолжать работу по внедрению здоровьесберегающих технологий в детском саду, формировать у детей ценности здорового образа жизни;

1. Продолжать работу по познавательно - речевому развитию дошкольников;

1. Продолжать работу по формированию нравственных качеств посредством приобщения дошкольников к традициям, культуре, истории родного края;

5.Формировать и развивать вариативную среду в виде мини – музеев (пополнить Русскую избу, пополнить Заюшкину избушку), способствующую познавательному развитию воспитанников (Музейная педагогика, краеведение), оформить экспозицию «Флора и фауна родного края».

# СЕНТЯБРЬ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  **(мероприятия)** | | **Сроки исполне ния** | **Отв. за исполнение** |
| **Организационно - педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Педагогический совет №1**  **«Новые образовательные результаты – новые педагогические практики».**    **Цель:** систематизация знаний педагогов о здоровьесберегающи х технологиях детей дошкольного возраста.  **Форма проведения:**  интерактивное общение | **О готовности МБОУ НОШ с.Ленино (ГПД) к началу 2015-2016 учебного года в рамках плана по введению ФГОС дошкольного образования:** | 03.09.15 | Директор      Презентация годового плана на  2015-2016 уч.г. |
| Организация воспитательно-образовательного процесса и создание условий для работы с детьми на 2015-2016 учебный год в рамках плана поведению ФГОС дошкольного образования; |
| Основные задачи годового плана, формы их реализации; |
| Утверждение расписания  непосредственной  образовательной деятельности по основной программе и  дополнительного образования; |
| План инновационной  деятельности на учебный год; |
| Здоровьесберегающие технологии физической культуры в ОУ в рамках реализации ФГОС дошкольного образования. |
| «Обеспечение оздоровительной направленности физического воспитания в ОУ. |  | Воспитатели |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Поиск инновационных  оздоровительных технологий» | |  |  |
| О выполнении Летнего задания по темам.  «История, культура, флора, фауна нашего края и т.д.» | |  | воспитатели групп |
| **Контроль** | **Оперативный**  Планирование воспитательно-образовательного процесса; | Каждая среда месяца | | Директор |
| **Оперативный**  Охрана жизни и укрепления  здоровья детей; | Каждая среда месяца | |
| **Оперативный**  Исполнительская дисциплина  сотрудников; | 1-й  понедель ник месяца | |
| **Оперативный**  Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке детей в организованных формах обучения; | Каждая среда месяца | | Директор, медсестра |
| **Оперативный**  Организация учебно-  воспитательной работы с детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального и психического  благополучия; | Каждая среда месяца | | Директор |
| **Персональный контроль** | 04.09.15 | | Директор |
|  | **Тематическая проверка**  **«Закаливание детей в ОУ»** | 14.09.15  25.09.15 | | Директор |
| **Текущий контроль**  Готовность педагогов к НОД; | Каждая среда месяца | | Директор |
| **Консультации** | Закаливание детей 3-5 лет в условиях детского сада | 18.09.14 | | Медицинска я сестра |
| **Мастер- классы** | Образовательная деятельность по рисованию в  младшей группе | 28.09.15 | | Директор |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Работа в методическом кабинете** | Тематическая выставка  «Новинки серии библиотеки  «Детство»; | | В течении месяца | | Воспитатель  Митина О.Н |
| Оформление экрана  методической работы; | | 25.09.15 | | Воспитатель  Митина О.Н |
| Смена экспозиции вернисажа детских работ «Дорога глазами детей»; | | В течение месяца | | Воспитатель  Митина О.Н |
| **Конкурсы Смотры-конкурсы** | Готовность групп к новому учебному году | | 04.09.15 | | Директор |
| **Новое в детском саду** | Обновление экспозиции лестничного пролета. Вернисаж  «Сказки глазами детей»; | | 28.09.15 | | Директор |
| Пополнение мини - музея «Традиционные тряпичные куклы Липецкого края» и  Русской избы; | | 16.09.15 | | Ответственн ые педагоги |
| **Повышение квалификации педагогов** | | | | | |
| **Курсы повышения квалификации** | | Составление графика курсов повышения квалификации; | | В течение месяца | Директор |
| **Аттестация** | | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения  аттестации; | | В течение месяца | Директор |
| **Самообразование педагогов и**  **специалистов** | | Выбор темы, составление перспективного плана по самообразованию на 2015-2016 учебный год; | | 05.09.15 | Директор |
| **Наставничество**  (Приложение №1 к годовому плану) | | Составление графика закрепления молодых  специалистов за наставниками; | | 05.09.15 | Директор |
| Издание приказа о наставниках | | В течение месяца | Директор |
| «Круглый стол» педагогов - | | В | Директор |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | наставников  Тема: «Основные направления в работе с начинающими педагогами» | течение  месяца | Директор |
| **Школа начинающего педагога** | **Консультация**  «Физкультурные занятия для младшего дошкольного  возраста»; | 25.09.15 | Директор |
| Проведение анкетирования начинающих педагогов | В течение месяца | Директор |
| Знакомство с планом работы на  2015-2016 учебный год в соответствии с планом введения  ФГОС дошкольного образования. | В течение  месяца | Директор |
|  | Работа с практическим материалом в методическом кабинете. Перспективное и календарное планирование по областям программы; | В течение месяца | Директор |
|  | «Бодрящая гимнастика» | 29.09. 15 | Воспитатель  Митина О.Н. |
| **Работа с детьми** | | | |
| **Мониторинг развития детей** | Подготовка диагностических карт развития детей; | 02.09.15 | Воспитатели |
| Проведение первого этапа мониторинга | 02.09.15 14.09.15 | Воспитатели |
| **Неделя русской народной культуры** | Организация и проведение фестиваля русской народной культуры. | 21.09 -  25.09.15. | воспитатели, музыкальный |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | руководитель |
| **Конкурсы** | Конкурс детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами  детей»; | В течении месяца | Григорьева О.В. |
| Районный конкурс по организации работы ОУ по ПДД. | В течении месяца | Воспитатели групп |
| **Выставки** | Выставка детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей» в Центре по ПДД  «Светофорик»; | 14.09.15 | Воспитатели групп |
| **Экскурсии** | Принятие участие в празднике День знаний | 01.09.15 | Воспитатели  Музыкальны  й  руководител  ь |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников** | | | |
| **Анкетирование** | «Что Вы ждете от детского сада в новом учебном году»; | 04.09.15 | Воспитатели групп |
| **День открытых дверей** | «Добро пожаловать»; | 01.09.15 | Воспитатели групп |
| **Общее родительское собрание**  **«Давайте познакомимся»** | 1. Выбор родительского комитета ОУ; 2. Знакомство с уставными документами и локальными актами ОУ; | 08.09.15 | Воспитатели групп |
| **Групповые родительские собрания** | По плану воспитателей | До 07.09.15 | Воспитатели |
| **Консультации** (по запросу родителей) | Выступление специалистов и педагогов дополнительного образования на общем родительском собрании и на групповых собраниях; | В течение месяца | Специалист ы |
| **Школа молодой мамы** | «Как предупредить отклонения в поведении ребенка - дошкольника»; | 18.09.15 | Воспитатели групп. |
| **Преемственность со школой,** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **взаимодействие с другими организациями** | | | |
| **МБОУ НОШ с. Ленино**  (Приложение №2 к годовому плану) | Утверждение плана работы преемственности со школой на 2015-2016  учебный год; | До  28.08.15 | Директор |
| **ЦДОД «Перспектива»**  **Липецкого муниципального района** | По графику мероприятий; | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Липецкая областная филармония** | По графику мероприятий; | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Библиотека семейного чтения**  (Приложение №3 к годовому плану) | Составление плана совместной работы на 2015-2016 учебный год; | До  17.08.15 | Воспитатели групп;  библиотекарь |
| **Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей групп дошкольного возраста** | | | |
| **Взаимопосещения детей** | Взаимопосещение детей | До 07.09.15 | Воспитатели групп |
| **Медицинская работа** | | | |
| **Контроль** | Контроль санитарно – гигиенических условий в дошкольном учреждении; | 10.09.15 | Медицинска я сестра |
| Контроль за санитарногигиеническим состоянием музыкального и физкультурного залов; | 18.02.15 |
| Контроль проведения генеральных уборок в ОУ; | 1 неделя месяца |
| **Ведение документации** | Подготовка медицинских карт  детей; | До 10.09.15 |
| **Физическое** | Анализ состояния здоровья. | 03.09.15 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **воспитание** | Проведение мониторинга по ФК; | -  17.09.15 |  |
| Контроль за проведением  физкультурных занятий; | 17.09.15 |
| Составление списков детей по группам здоровья; | До 08.09.15 |
| Проведение антропометрии; | До 08.09.15 |
| **Заболеваемость в ОУ** | Анализ заболеваемости детей ОУ; | До 08.09.15 |
| **Питание** | Контроль «Состояние фактического питания и анализ качества питания. Контроль выполнения натуральных  норм»; | До 24.09.15 |
| **Мероприятия по адаптации детей в ОУ** | Инструктаж с родителями вновь поступивших детей; | До 08.09.15 |
| **Работа с кадрами** | Инструктаж сотрудников по санэпидрежиму с проведением контрольного опроса; | До  24.09.15 |
| **Иммунопрофилактик, а** | Проведение профилактических прививок; | До 17.09.15 |
| **Административно-хозяйственная работа** | | | |
| **Проверка условий** | Готовность ОУ к новому  учебному году; | До 04.09.15 | Директор  Заведующая хозяйством |
| Анализ состояния технологического оборудования; |
| Оформление актов готовности всех помещений к началу  учебного года; |
| Анализ маркировки мебели в группах; |
| Анализ состояния технологического оборудования; |
| **Контроль** | «Сбережения топливно-  энергетических ресурсов в ОУ»; | До 24.09.15 | Директор |
| **Работа с кадрами** | Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей; | 12.09.15 | Заведующая хозяйством |
| . Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом  «Должностные инструкции»; | 19.09.15 | Медицинска я сестра |
|  | Консультация для младших воспитателей «Правила обработки посуды. Правила смены белья»; | 19.09.15 | Медицинска я сестра |
| **Делопроизводство** | Приказ по организации питания в ОУ, назначение  ответственных; | 03.09.15 | Директор |
| **Собрание трудового коллектива** | «О готовности ДОУ к началу  2015-2016 учебного года»; | 04.09.15 | Директор |
| **Профсоюзное собрание** | Профсоюзное собрание  «Утверждение плана работы.  Выбор профкома»; | 10.09.15 | Директор |
| **Производственные совещания** | Решение текущих вопросов; | Каждая среда месяца | Директор |
| **Оперативное педагогическое совещание** | Знакомство педагогов с планом работы на месяц; | По средам месяца | Директор |
| **Организация и проведение**  **праздников и вечеров отдыха** | День дошкольного работника; | 28.09.15 | Музыкальный  руководитель |

# ОКТЯБРЬ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  **(мероприятия)** | | **Сроки исполне ния** | **Отв. за исполнение** |
| **Организационно- педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Контроль** | **Оперативный:**  Планирование воспитательнообразовательного процесса; | По средам месяца | Директор |
| **Оперативный**  Охрана жизни и укрепления  здоровья детей; | 01.10.15 | Директор |
| **Оперативный** Исполнительская дисциплина сотрудников; | 08.10.15 | Директор |
| **Оперативный**  Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке детей в организованных формах  обучения; | 15.10.15 | Директор |
| **Оперативный**  Организация учебно-  воспитательной работы с детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального пи  психического благополучия; | 22.10.15 | Директор |
| **Предупредительный**  **контроль**  Работа бесплатных кружков; | 22.10.15  27.10.15 | Директор |
| **Тематический контроль**  «Адаптация детей младшего дошкольного возраста к  условиям детского сада»; | 01.10.15  15.10.15 | Директор |
| **Семинары** | Семинар «Развитие»  Теоретическое занятие №1  Презентация «Региональный компонент в образовательном | 17.10.15 | Директор |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | процессе ОУ»; |  |  |
| **Консультации** | Консультация для молодых педагогов «Перспективно-  календарное планирование.» | 16.10.15 | Директор |
| **Конкурсы, Смотры - конкурсы** | Конкурс молодых специалистов «Дебют»; | В течение месяца | Директор |
| **Работа в методическом кабинете** | Составление опросника для детей старшего дошкольного возраста с целью выявления уровня речевого развития детей; | До  31.10.15 | Директор |
| Разработать положение для  конкурса чтецов; | До 01.10.15 | Директор |
| Разработать положение к  конкурсу «Умники и умницы»; | До 23.10.15 | Директор |
| **Повышение квалификации педагогов** | | |  |
| **Повышение квалификации педагогов** | Направить на курсы повышения квалификации воспитателей по графику; | В течение месяца | Директор |
| **Банк инновационных идей** | Создание модели  инновационного  образовательного пространства; | До 09.10.15 | Воспитатели групп |
| **Школа начинающего педагога** | Формы и методы взаимодействия с родителями воспитанников; | 01.10.15 | Воспитатели групп |
| **Работа с детьми** | | |  |
| **Конкурсы** | Конкурс чтецов;  Конкурс «Умники и умницы» | 19.10.15  29.10.15 | Воспитатели групп |
| **Выставки** | Выставка детских поделок совместно с родителями из природного материала «Осенние фантазии»; | 26.10.15 | Воспитатели |
| **Экскурсии** | В библиотеку с детьми старших, подготовительных групп; | 29.10.15 | Воспитатели |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Физкультурные развлечения** | День бегуна | | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Музыкальные праздники** | «Лес, точно терем расписной» - во всех возрастных группах; | | До 31.10.15 | Музыкальны  й  руководител  ь |
| **Организация вз** | **аимодействия с родителями** | | **воспитанников** | |
| **Ярмарка** | Поделки из природного материала, поделки из овощей, выпечка, рукотворные работы; | | 26.10.15 | Музыкальны  й  руководител  ь  Воспитатель |
| **Консультации** (по запросу родителей) | по запросу родителей | | До 22.10. 15 | Директор |
| **Школа молодой мамы** | «Организация семейных праздников»; | | 30.10.15 | Директор |
| **Выставки** | Участие в выставке  «Удивительное рядом»; | | 27.10.15 | Воспитатели |
|  | **Преемственность со школой** | | **,** | |
| **взаимо** | **действие с другими организ** | | **ациями** | |
| **МБОУ НОШ с. Ленино** | Экскурсия детей подготовительной группы в школу; | | До  30.10.15 | воспитатели |
| Знакомство администрации с родителями детей подготовительной к школе группы; | |
| **Липецкий областной театр кукол** | Просмотр спектакляобластного театра кукол; | | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Выездные театральные студии**  **«Заза», «Капитошка», фольклорный ансамбль «Зень»** | Мероприятия по плану; |  | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Библиотека семейного чтения** | Посещение библиотеки; | детской | В течение месяца | Воспитатели групп |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей и дошкольного возраста** | | | |
| **Игровой досуг** | Совместный игровой досуг «Поиграем вместе!» детей подготовительной группы и  детей младшей группы; | 26.10-  30.10.15 | Воспитатели |
| **Медицинская работа** | | | |
| **Контроль** | Контроль санитарно – гигиенических условий; | 01.10.15 | Директор,  Медицинска я сестра |
| Контроль за проведением  генеральных уборок; | 1неделя месяца |
| Контроль состояния фактического питания и анализ качества питания. Контроль выполнения натуральных норм. | 09.10.15 |
| **Физическое воспитание** | Контроль за проведением физкультурных занятий на  воздухе; | 15.10.15 |
| **Ведение документации** | Учет зачисленных детей, выбывших; | В течение месяца |
| **Питание** | Контроль «Состояние фактического питания и анализ качества питания. Контроль выполнения натуральных  норм»; | До 30.10.15 |
| **Заболеваемость в ОУ** | Анализ заболеваемости детей ОУ; | До 29.10.15 |
| **Мероприятия по адаптации детей в ОУ** | Инструктаж с родителями  вновь поступивших детей; | До 07.09.15 |
| **Работа с кадрами** | Контроль по санпросвящению родителей; | До  29.10.15 |
| **Иммунопрофилактика** | Проведение профилактических прививок; | В течение месяца |
| **Гигиеническое воспитание детей** | Осмотр детей на педикулез и кожные заболевания; | 01.10.15 |  |
| Организация мероприятий по профилактике нарушений  осанки; | 22.10.15 |  |
| Контроль гигиенического  воспитания; | 08.10.15 |
| **Административно - хозяйственная работа** | | |  |
| **Проверка условий** | Смотр по санитарному  состоянию групп; | 15.10.15 | Заведующая  хозяйством; медицинская сестра |
| **Собрание трудового коллектива** | Заседание административного совета по охране труда. Результаты обследования зданий, помещений, площадок ОУ. | 22.10.15 | Директор |
| **Производственные совещания**) | Общие вопросы; | Каждая среда месяца | Директор |
| **Оперативное педагогическое совещание** | Знакомство педагогов с планом работы на месяц; | Каждая среда месяца | Директор |
| **Инвентаризация** | Работа по обновлению мягкого инвентаря – постельного белья; | До 22.10.15 | Директор |
| Инвентаризация в ОУ. Списание малоценного и  ценного инвентаря | Заведующая хозяйством |
| **Охрана труда** | Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования  здания, помещений ОУ; | Директор |

# НОЯБРЬ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  **(мероприятия)** | | **Сроки исполне ния** | **Отв. за исполнение** |
| **Организационно - педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Педагогический совет**  **№2**  **«**Создание условий для систематического оздоровления детей в течение года»    **Цель:** систематизировать знания педагогов в области «Речевое развитие» |  | 25.11.15 | Директор |
| **Предварительная работа:** | | |
| Пополнение Физкультурных центров в группах ОУ |  | Воспитатели |
| **Теоретическая часть педсовета:** | | |
| Итоги тематического контроля  «Организация работы по здоровьесбрежению в ОУ» |  | Директор |
| Актуальность проблемы.  Сообщение и презентация. | Воспитатели групп |
| Открытый просмотр НОД по физическому развитию старший дошкольный возраст |  | Воспитатели групп |
| Открытый просмотр НОД по физическому развитию (младший дошкольный возраст) |  | Воспитатели групп |
| **Практическая часть** | | |
| Деловая игра. |  |  |
| **Проект решения педсовета** | | |
| **Контроль** | **Оперативный:**  Планирование воспитательнообразовательного процесса; | По понедел ьникам | Директор |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | месяца |  |
| **Оперативный**  Охрана жизни и укрепления  здоровья детей; | 02.11.15 | Директор |
| **Оперативный** Исполнительская дисциплина сотрудников; | 13.11.15 | Директор |
| **Оперативный**  Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке детей в организованных формах  обучения; | 19.11.15 | Директор |
| **Оперативный**  Организация учебно-  воспитательной работы с детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального пи  психического благополучия; | 26.11.15 | Директор |
| **Предупредительный контроль**  Работа кружков и  секций; | 26.11.15 | Директор |
| **Тематический контроль**  «Речевое развитие  дошкольников в ДОУ»; | До  25.11.15 | Директор |
| **Консультации** | **Для воспитателей групп**  **раннего возраста**  «Организация питания детей младшего возраста» | 21.11.15 | Директор |
| «Подвижные игры малой подвижности в группе и на прогулке»; | До 27.11.15 | Воспитатели групп |
| **Открытые просмотры** | Открытый просмотр НОД по физическому развитию  (старший дошкольный возраст) | 25.11.15 | Воспитатели групп |
| Открытый просмотр НОД по физическому развитию (младший  дошкольный возраст) | 25.11.15 | Воспитатели групп |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Работа в методическом кабинете** | Выставка методической литературы: «Физическому развитие дошкольников»; | В течении месяца | Директор |
| Разработать положение к конкурсу «Центр физическому  развития» | До 20.11.15 | Директор |
| **Новое в детском саду** | Подготовка экспозиции  «Флора и фауна Липецкого края»; | 30.11.15 | Директор |
| **Повышение квалификации педагогов** | | | |
| **Курсы повышения квалификации** | Изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные  проекты и технологии | В течение года | Директор |
| **Аттестация** | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения  аттестации | В течение месяца | Директор |
| **Банк инновационных идей** | Составление перспективного плана инновационной деятельности ОУ на учебный  год; | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Школа начинающего педагога** | «ФГОС дошкольного образования. Проблемы. Пути решения» | 12.11.15 | Воспитатели групп |
| **Лаборатория педагогической деятельности**  **(проведение открытых просмотров)** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Творческая лаборатория**  **начинающих педагогов** | Изготовление открыток в стиле оригами | 13.11.15 | Воспитатели групп |
|  | Организация детей в БСД | 26.11.15 | Воспитатели групп |
| **Работа с детьми** | | | |
| **Выставки** | Выставка рисунка ко Дню  матери «Милая мама»; | 25.11.15 | Воспитатели групп |
| **Музыкальные праздники** | Праздник, посвященный дню матери «Мамочка, милая моя»  Веселая ярмарка | 27.11.15 | Воспитатели |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников** | | | |
| **Консультации** (по запросу родителей) |  | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Преемственность со школой, взаимодействие с другими организациями** | | | |
| **МБОУ НОШ с. Ленино** | Семинар «Знакомство воспитателей с программой  обучения в 1 классе»; | До 12.11.15 | Директор |
| **Библиотека семейного чтения** | Оформление выставки детского рисунка в библиотеке к дню матери; | 28.11.15 | Воспитатели |
| **Медицинская работа** | | | |
| **Первичная профилактика** | Углубленный осмотр детей узкими специалистами; | До 07.11.15 | Воспитатели групп |
| **Физическое воспитание** | Контроль организации  закаливающих мероприятий; | В течение месяца |
| **Контроль** | «Санитарно - гигиенические условия в учреждении»; | Каждая среда |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | месяца |  |
| «Санитарно – гигиенические нормы в ОУ»; | 19.11.15 |
| Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием музыкального и физкультурного залов; | 19.11.15 |
| **Питание** | Контроль «Санитарно-гигиеническое состояние  пищеблока»; | 12.11.15 |
| Контроль «Состояние фактического питания и анализ качества питания. Контроль выполнения натуральных  норм»; |  |
| **Работа с кадрами** | Мероприятия по профилактике простудных заболеваний; | В течение месяца |
| Профилактика инфекционных  заболеваний; | В течение месяца |
| Прохождение сотрудниками медицинского осмотра.  Контроль; | В течение месяца |
| **Иммунопрофилактика** | Осмотр детей перед прививкой. Проведение вакцинации; | По плану  вакцина ций |
| **Административно-хозяйственная работа** | | | |
| **Проверка условий** | Инвентаризация в ОУ.  Списание малоценного и  ценного инвентаря; | В течении месяца | Директор |
| Проверка санитарного  состояния групп; | 14.11.15 | Медицинска я сестра |
|  |  |  |  |
| Проверка освещения ОУ | 21.11.15 | Заведующая по  хозяйственн ым  вопросам,  Медицинска я сестра |

**ДЕКАБРЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  **(мероприятия)** | | **Сроки исполне ния** | **Отв. за исполнение** |
| **Организационно- педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Контроль** | **Оперативный**  Планирование воспитательно-образовательного процесса; | По понедел ьникам  текущег о месяц | Директор |
| **Оперативный**  Охрана жизни и укрепления  здоровья детей; | 03.12.15 | Директор |
| **Оперативный** Исполнительская дисциплина сотрудников; | 09.12.15 | Директор |
| **Оперативный**  Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке детей в организованных формах  обучения; | 17.12.15 | Медицинска я сестра |
| **Оперативный**  Организация учебно-  воспитательной работы с | 23.12.15 | Директор |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального пи  психического благополучия; |  |  |
| **Консультации** | «Элементы спортивных игр на  прогулке в зимний период»; | 05.12.15 | Воспитатели групп |
| **Мастер - классы** | «Мастерская Деда Мороза» Мастер - класс по изготовлению снежинок, гирлянд, сказочных сюжетов из белой бумаги; | 05.12.15 | Воспитатели групп |
| **Проектная деятельность** | Проект «Новогодние истории»  (3 год) «Дед Мороз и  Снегурочка»; | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Конкурсы Смотры - конкурсы** | Конкурс «Белая сказка зимнего окна» | 15.12.15 | Воспитатели групп |
| **Повышение квалификации педагогов** | | |  |
| **Аттестация** | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения  аттестации; | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Банк инновационных идей** | Организация Центра педагогических проектов. Задачи, функции, формы работы, результаты. | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Школа начинающего воспитателя** | **Взаимопосещения** Утренний блок работы с детьми | Декабрь | Наставники |
| **Работа с детьми** | | |  |
| **Конкурсы** | Конкурс «Новый год у ворот»  (оформление групп к Новому году); | 16.12.15 | Воспитатели |
| **Выставки** | Выставка детского рисунка «Новый год в гости к нам идет»; | До 16.12.15 | Воспитатели групп |
| **Физкультурный** | Физкультурный праздник | До |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **праздник** | совместно с родителями  «Зимушка развеселая»; | 16.12.15 | Воспитатели |
| **Физкультурные развлечения** | Неделя зимних игр и забав; | 14.12.15  -  18.12.15 | Воспитатели |
| День здоровья; | 17.12.15 | Воспитатели |
| **Музыкальные праздники** | Новогодние праздники во всех возрастных группах «Дед  Мороз спешит на елку»; | До 30.12.15 | Муз.  руководитель |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников** | | | |
| **Выставки** | Участие в выставке  «Мастерская Деда Мороза»; | До 15.12.15 | Воспитатели групп |
| **Консультации** (по запросу родителей) | «Научите ребенка делать добро» (3 декабря – день  инвалидов»; | 03.12.15 | Воспитатели групп. |
| **Школа молодой мамы** | Консультация «Почему  капризничает ваш ребенок?»; | 18.12.15 | Воспитатель |
| **Преемственность со школой, взаимодействие с другими организациями** | | | |
| **МБОУ НОШ с. Ленино** | Тематическая выставка для воспитателей и родителей «Что должен уметь первоклассник»; | До  29.12.15 | Воспитатели групп |
| **Музыкальная школа** | Новогодние концерты; | До  30.12.15 | Воспитатели групп |
| **Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей групп раннего и дошкольного возраста** | | | |
| **Совместные игры** | «Поиграем вместе». Подвижные игры на прогулке детей подготовительных к школе групп с младшими  дошкольниками группы; | 04.12.15 | Воспитатели |
| **Медицинская работа** | | | |
| **Первичная** | Осмотр детей на педикулез и | 17.12.15 | Медицинска |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **профилактика** | кожные заболевания; |  | я сестра |
| **Физическое воспитание** | Контроль организации  закаливающих мероприятий; | 18.11.15 |
| **Контроль** | «Санитарно – гигиенические условия в учреждении»; | 04.12.15 |
| «Организация режима дня»; | 16.12.15 |
| **Питание** | Контроль за организацией  питания; | 03.12.15 |
| Витаминизация 3 блюда; | В течение месяца |
| **Работа с кадрами** | Подготовка годового отчета; | 14.12.15 |
| Беседы с родителями о  выявленной патологии у детей; | В течение месяца |
| **Заболеваемость** | Анализ заболеваемости детей; | 10.12.15 |
| **Иммунопрофилактика** | Проведение профилактической прививки от гриппа; | По плану  вакцина ций |
| **Гигиеническое воспитание детей** | «Формирование навыков ЗОЖ»; | 22.12.15 |
| **Административно-хозяйственная работа** | | | |
| **Проверка условий** | Подготовка помещений к проведению Новогодних  праздников; | До 14.12.15 | Воспитатель |
| Составление актов о готовности всех помещений к проведению Новогодних праздников; | До 14.12.14 | Воспитатели групп |
| **Охрана труда** | Рейд комиссии по ОТ по группам, в помещения детского сада; | 18.12.15 | Воспитатели групп |
| **Финансовая деятельность** | Работа по привлечению дополнительных денежных  средств на развитие ОУ; | В течение месяца | Директор |
| **Производственные совещания** | По текущим вопросам | 04.12.15  18.12.15  25.12.15 | Директор |
| **Работа с кадрами** | Составление графиков | В | Директор |
|  | отпусков; | течение  месяца |  |
| Инструктаж по проведению  новогодних утренников; | До 14.12.15 | Директор |
| **Организация и проведение**  **праздников и вечеров**  **отдыха** | Вечер отдых сотрудников  детского сада «Новый год»; | 28.12.15 | Музыкальный руководитель |

# ЯНВАРЬ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  **(мероприятия)** | | **Сроки исполне ния** | **Отв. за исполнение** |
| **Организационно- педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Контроль** | **Оперативный**  Планирование воспитательно-образовательного процесса; | Каждый понедел ьник месяца | Директор |
| **Оперативный**  Охрана жизни и укрепления  здоровья детей; | 14.01.16 | Директор |
| **Оперативный** Исполнительская дисциплина сотрудников; | 21.01.16 | Директор |
| **Оперативный**  Организация учебно-  воспитательной работы с детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального пи  психического благополучия; | 28.01.16 | Директор |
| **Работа в методическом кабинете** | Тематическая выставка  «Рождество»; | 10.01.16 | Директор |
| Разработать положения для конкурса зимних построек «Снежные сказки», «Самый  веселый Снеговик»; | До 15.01.16 | Директор |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Повышение квалификации педагогов** | | | |
| **Аттестация** | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения  аттестации; | В течение месяца | Директор |
| **Банк инновационных идей** | Консультация для педагогов «Актуальные направления инновационных педагогических практик в дошкольном  образовании»; | 23.01.16 | Директор |
| **Школа начинающего педагога** | «Учимся, играя»; | 15.01.16 | Директор |
| **Творческая лаборатория начинающего воспитателя** | Изготовление декораций, костюмов, атрибутов к  театральной неделе | До 15.01.16 | Воспитатели |
| **Работа с детьми** | | | |
| **Конкурсы** | Конкурс зимних построек детей совместно с родителями «Самый веселый Снеговик»; | 31.01.15 | Воспитатели групп |
| **Театральная неделя** | Театральные постановки  «Зимние сказки» | 18.01.16  -  29.01.16 | Воспитатели групп |
| **Православная неделя** | Православные беседы | 11.01-  15.01.15 | Воспитатели групп |
| **Выставки** | Рождественская выставка.  Фестиваль детского изобразительного творчества  «Новогодняя елочка»; | 24.01.16 | Воспитатели групп |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Общее родительское собрание** | «Скоро в школу» старшей группе с приглашением педагогов школы; | 18.01.16 | Директор |
| **Консультации** | «Двигательная активность дошкольников на воздухе в зимний период»; | 16.01.16 | Воспитатели групп |
| **Школа молодой мамы** | «Развиваем творчество. Домашний театр»; | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Преемственность со школой, взаимодействие с другими организациями** | | | |
| **МБОУ НОШ с. Ленино** | Консультация: «Преемственность дошкольного и начального общего образования» | В течение месяца | Воспитатели групп |
| Тематическая выставка  «Поступление в школу – важное событие в жизни детей»; | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Липецкая областная филармония** | По графику | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Медицинская работа** | | | |
| **Первичная профилактика** | Контроль санитарно–  гигиенических условий в ОУ; | 21.01.16 | Медицинска я сестра |
| **Физическое воспитание** | Анализ эффективности физического воспитания с оценкой МП физкультурного  занятия; | 16.01.16 |
| **Контроль** | «Санитарно – гигиенические условия в учреждении»; | 18.01.16 |
| «Организация режима дня»; | 21.01.16 |
| Контроль за санитарногигиеническим состоянием музыкального и | 21.01.16 |
|  | физкультурного залов; |  |  |
| **Питание** | Контроль выполнения  натуральных норм; | 21.01.16 |
| **Работа с кадрами** | Рекомендации педагогическому персоналу по коррекции отклонений состояний здоровья детей; | 30.01.16 |
| **Гигиеническое воспитание** | Организация мероприятий по профилактике близорукости; | 28.01.16 |
| **Адаптация** | Проведение медико-  педагогических мероприятий по формированию функциональной готовности  детей к обучению; | До 23.01.16 |
| **Административно – хозяйственная работа** | | |  |
| **Инструктаж** | Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки»; | 10.01.16 | Директор |
| **Проверка условий** | Очистка крыши. Ревизия  электропроводки в ОУ; | В течение месяца | Заведующая хозяйством |
| **Собрание трудового коллектива** | Текущие вопросы | 23.01.16 | Директор |

**ФЕВРАЛЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  **(мероприятия)** | **Сроки исполне ния** | **Отв. за исполнение** |
| **Организационно- педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Педагогический совет №3**  **«Краеведение, как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников»** | Итоги тематического контроля по разделу «**Краеведение**»; | 17.02.16 | Директор |
|  | **Презентация программы** ОУ по краеведению |  | Воспитатели групп |
|  | **Презентация**  Формы работы с дошкольниками по  краеведению (из опыта работы) |  | Воспитатели групп |
| **Открытые просмотры** | **Открытый просмотр** занятия по познавательному развитию  (краеведение) в подготовительной к школе группе |  | Воспитатели групп |
| **Открытый просмотр** занятия по познавательному развитию  в старшей группе |  | Воспитатель  Паршикова  Н.В. |
| **Видеопросмотр**  Виртуальная беседа-экскурсия в «Заповедник Галичья гора»  (подготовительная к школе  группа) |  | Воспитатель Митина О.Н |
|  | **Практическая часть** |  |  |
|  | Деловая игра. |  | Воспитатели групп |
| **Проект решения педсовета** |  |
| **Работа в методическом кабинете** | Подготовка мультимедийной презентации  «Программа ОУ по краеведению. Тематический годовой план занятий по краеведению» | В течение месяца | Директор |
| Изучение методической литературы по теме:  «Краеведение, как средство | В течение месяца | Директор |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста»; |  |  |
| Разработать положение для конкурса «Огород на  подоконнике»; | До 01.02.16 | Директор |
| Разработать анкеты для родителей «Народные  праздники и дети»; | 04.02.16 | Воспитатели групп |
| **Конкурсы** | Конкурс «Зимние сказки Волшебного замка»; | 15.02.16 | Воспитатели |
| Конкурс «Огород на  подоконнике»; | 21.02.16 | воспитатели |
| **Повышение квалификации педагогов** | | |  |
| **Курсы повышения квалификации** | По графику | В течениемесяца | Директор |
| **Аттестация** | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения  аттестации | В течениемесяца | Директор |
| **Банк инновационных идей** | Организация редакционно – издательской группы. Задачи, функции и формы работы. | 19.02.16 | Директор |
| **Школа начинающего педагога** | «Первый раз в музее»; | 05.02.16 | Воспитатели групп |
| Взаимопосещения Блок непосредственной образовательной деятельности | В течение месяца | Наставники |
| **Работа с детьми** | | |  |
|  | Участие в фестивале детского творчества | В течение месяца | Воспитатели групп |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Участие в спартакиаде «Быстрее, выше, сильнее» | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Выставки** | Фотовыставка «Мой папа  лучше всех!»; | 18.02.16 | Воспитатели |
| Выставка детского рисунка «Портрет папы»; | 18.02.16 | Директор |
| **Спортивные праздники** | «Папа и я со спортом друзья!»; | 19.02.16 | Воспитатели групп |
| **Физкультурные развлечения** | Игры-забавы на воздухе; | 26.02.15 | Воспитатели |
| **Музыкальные праздники и развлечения** | Театрализованный праздник «Широкая Масленица»; | В течение месяца | Музыкальный  руководитель |
| День защитника Отечества. Музыкальные досуги для  старшего возраста; | 22.02.16 | Музыкальный  руководитель |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников** | | | |
| **Анкетирование** | «Музеи и дети»; | В течение месяца | Воспитатели |
| **Совместные с родителями**  **воспитанников мероприятия** | Участие в празднике «Папа, и я со спортом друзья!»; | 19.02.16 | Воспитатели групп |
| **Групповые родительские собрания** | «Музеи и дети»; | До 15.02.15 | Воспитатели |
| **Школа молодой мамы**  **(консультация для родителей)** | «Развитие речи детей 4-5 лет»; | 05.02.15 | Воспитатели групп |
| **Преемственность со школой,** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **взаимодействие с другими организациями** | | | |
| **МБОУ НОШ с. Ленино** | Оформление уголка для родителей «Страничка  будущего первоклассника»; | 15.02.16 | Учителя 4  классов Воспитатели |
| Праздник «Прощай Азбука» | В течение месяца | Учителя 4  классов Воспитатели |
| **Липецкий областной театр кукол** | По графику | 13.02.16 | Леликова С.А. |
| **Выездные театральные студии**  **«Заза», «Капитошка», фольклорный ансамбль «Зень»** | Театрализованное  представление студии «Зень»  «Широкая Масленица»; | По графику | Леликова С.А. |
| **Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей групп раннего и дошкольного возраста** | | | |
| **Взаимопосещение «Урок сказки»** | Пальчиковый театр для детей младших групп; | 09.02.16 | Воспитатели и дети  групп |
| **Медицинская работа** | | | |
| **Контроль** | Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием музыкального и физкультурного залов; | 18.02.16 | Медицинская сестра |
| **Физическое воспитание** | Контроль утренней гимнастики; | 25.02.16 |
| **Работа с кадрами** | Санитарно - гигиеническое просвещение и профилактика инфекционных заболеваний; | 06.02.16 | Медицинская сестра |
| Оформление информационного стенда для родителей; | 06.02.16 | Медицинская сестра |
| **Административно-хозяйственная работа** | | | |
|  |  | |  |
| **Проверка условий** | Состояние охраны труда на пищеблоке; | 25.02.16 | Директор |
| Выполнение санэпидрежима в ОУ; | 18.02.16 | Директор |
| **Организация и проведение**  **праздников и вечеров**  **отдыха** | Поздравление мужчин коллектива с праздником Защитника Отечества; | 22.02.16 | Директор |

# МАРТ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  **(мероприятия)** | | **Сроки исполне ния** | **Отв. за исполнение** |
| **Организационно- педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Контроль** | **Оперативный**  Планирование воспитательно-образовательного процесса; | Каждый понедел ьник месяца | Директор  Медицинская сестра |
| **Оперативный**  Охрана жизни и укрепления  здоровья детей; | 03.03.16 |
| **Оперативный** Исполнительская дисциплина сотрудников; | 10.03.16 |
| **Оперативный**  Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке детей в организованных формах  обучения; | 17.03.16 |
| **Оперативный**  Организация учебно-  воспитательной работы с детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального пи | 24.03.16 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | психического благополучия; |  |  |
| **Консультация** | «Свободное конструирование в  БСД»; | 13.03.16 | Воспитатель |
| **Работа в методическом кабинете** | Выставка новинок  методической литературы | В течение месяца | Директор |
| **Новое в детском саду** | Изготовление экспозиции «Флора и фауна Липецкого края» | 01.03.16 | Директор |
| **Повышение квалификации педагогов** | | | |
| **Курсы повышения квалификации** | Изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные  проекты и технологии | В течение месяца | Директор |
| **Аттестация** | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения  аттестации; | В течениемесяца | Директор |
| **Школа начинающего педагога** | «Методика организации утренней гимнастики, бодрящей гимнастики»; | 04.03.16 | Директор |
| **Работа с детьми** | | | |
| **Выставки** | Выставка детского рисунка «Портрет мамы»; | 01.03.16 | Воспитатели групп |
| **Музыкальные праздники** | «Цветы всем женщинам  России», посвященный 8 марта; | С 02.03-  04.03.16 | Музыкальный  руководитель |
| **Музыкальные развлечения** | «Мы любим петь» - концерт, составленный из любимых детских песен; | 28.03.15 | Музыкальный  руководитель |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников** | | | |
| **Консультации** (по запросу родителей) | «Гендерные особенности в воспитании дошкольников» | В течение | Несмеянова Н.Н. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | месяца |  |
| **Школа молодой мамы** | Беседа на тему «Эмоции дошкольника»; | 05.03.16 | Воспитатели групп |
| **Преемственность со школой, взаимодействие с другими организациями** | | |  |
| **МБОУ НОШ с. Ленино** | Урок Доброты; | В течение месяца | Воспитатели групп Учителя 3-4 классов |
| Показ сказок школьного театра; | В течение месяца | Воспитатели групп Учителя 3-4 классов |
| Экскурсия детей в школу; | В течение месяца | Воспитатели групп Учителя 3-4 классов |
| Экскурсия в мастерскую по изготовлению кукол; | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Выездные театральные студии**  **«Заза», «Капитошка», фольклорный ансамбль «Зень»** | По плану мероприятий; | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Детская поликлиника №5** | По плану; | В течение месяца | Медицинская сестра |
| **Медицинская работа** | | |  |
| **Физическое воспитание** | Контроль за проведением физкультурных занятий на  воздухе; | 18.03.16 | Медицинская сестра |
| **Контроль** | «Санитарно – гигиенические условия в учреждении»; | 11.03.16 |
| «Организация режимного  момента «Кормление»; | 13.03.16 |
| Контроль проведения  генеральных уборок; | 18.03.16 |
| **Работа с кадрами** | Инструктаж сотрудников по санэпидрежиму с опросом  сотрудников; | 25.03.16 |  |
| Организация обследования  сотрудников на гельминты; | В течение месяца |
| **Административно-хозяйственная работа** | | | |
| **Проверка условий** | Работа по дополнительному освещению ОУ; | В течение месяца | Директор |
| **Контроль** | Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную; | 11.03.16 | Директор |
| **Организация и проведение**  **праздников и вечеров отдыха** | Поздравление женщин коллектива с 8 марта; | 04.03.16 | Музыкальный  руководитель |

# АПРЕЛЬ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  **(мероприятия)** | | **Сроки исполне ния** | **Отв. за исполнение** |
| **Организационно- педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.** | | | |
| **Контроль** | **Оперативный**  Планирование воспитательно-образовательного процесса; | 05.04.16 12.04.16 19.04.16  26.04.16 | Директор |
| **Оперативный**  Охрана жизни и укрепления  здоровья детей; | 08.04.16 |  |
| **Оперативный** Исполнительская дисциплина сотрудников; | 15.04.16 |  |
| **Оперативный**  Соблюдение гигиенических требований к максимальной | 22.04.16 | Медицинская |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | нагрузке детей в организованных формах  обучения; |  | сестра |
| **Оперативный**  Организация учебно-  воспитательной работы с детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального пи  психического благополучия; | 29.04.16 |  |
| **Семинары** | Семинар «Развитие»  «Лето в «Волшебном замке»; | 29.04.16 | Воспитатель Григорьева О.В. |
| **Консультации** | **Для воспитателей групп раннего и младшего возраста** «Адаптация детей младшего дошкольного возраста к  условиям детского сада»; | 03.04.16 | Котюкова С.А. |
| **Методический фестиваль**  **«Педагог-творец»**  Обмен опытом Неделя профессионального мастерства (коллективные просмотры) | «Народная кукла, как средство социально - нравственного воспитания дошкольников»; | 04.04.16 –  08.04.16 | Леликова С.А. |
| «Использование технологии мнемотехники в формировании речевой активности  дошкольников»; | 01.04.16 –  05.04.16 | Воспитатели групп. |
| «Развитие речевых способностей детей с использованием методики  ковролинографии» | 04.04.16 –  08.04.16 | Воспитатели групп |
| «Краеведение - основа патриотического воспитания детей» | 04.04.16 –  08.04.16 | Воспитатели групп |
| «Музейная педагогика в ДОУ» | 04.04.16 –  08.04.16 | Воспитатели групп. |
| «Основы безопасности дошкольников посредством игры» | 04.04.16 –  08.04.16 | Воспитатели групп |
| **Мастер - класс** | Оригами. (Оформление лестничных маршей ко Дню птиц) «Весенние фантазии»; | 01.04.16 | Воспитатели групп |
| **Открытые просмотры** | Отчетные мероприятия по  кружковой работе; | 25.04.16 | Воспитатели групп |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 29.04.16 |  |
| **Работа в методическом кабинете** | Подготовка к мониторингу  детей детского сада; | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Повышение квалификации педагогов** | | |  |
| **Аттестация** | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения  аттестации; | В течение месяца | Директор |
| **Банк инновационных идей** | «Возможные варианты оформления работы по организации инновационной деятельности ОУ»; | 22.04.16 | Директор |
| **Школа начинающего педагога** | «Организация закаливающих процедур с детьми дошкольного возраста»; | В течение месяца | Директор |
| Взаимопосещения  Блок «Игровая деятельность» | Апрель | Наставники |
| Отчет наставников о проведенной работе | Апрель | Наставники |
| **Работа с детьми** | | |  |
| **Выставки** | Выставка детского творчества в ко Дню смеха «Самый веселый клоун»; | 01.04.16 | Воспитатели групп |
| Тематическая выставка детского творчества «Дорога в космос»; | 08.04.16 | Воспитатели групп |
| **Спортивные праздники** | «В гостях у тетушки Простуды»; | 11.04.16 | Воспитатели групп |
| **День Здоровья** | «Будь здоров!» | 08.04.16 | Воспитатели групп |
| **Музыкальные праздники и** | Праздник весны «Ручейки бегут, звеня»; | По графику | Музыкальный  руководитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **развлечения** |  |  |  |
| День смеха. «Клоуны Хи-хи и ха-ха в гостях у ребят»; | 01.04.16 | Музыкальный  руководитель |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников** | | | |
| **Совместные мероприятия** | Помощь в подготовке территории к весеннему  периоду; | В течение месяца | Воспитатели |
| **Консультации** (по запросу родителей) | Консультации всех специалистов и педагогов дополнительного образования; | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Школа молодой мамы** | «Раз в году. Как отпраздновать  день рождения ребенка»; | 01.04.16 | Музыкальный  руководитель |
| **Преемственность со школой, взаимодействие с другими организациями** | | | |
| **МБОУ НОШ с. Ленино** | Спортивное развлечение «Будущие олимпийцы» с участием детей подготовительной группы и 1  класса | В течение месяца | Учителя нач. классов, воспитатели, |
| **Липецкий областной театр кукол** | Посещение кукольного спектакля детьми  подготовительных групп; | В течение месяца | Леликова С.А |
| **Выездные театральные студии**  **«Заза», «Капитошка», фольклорный ансамбль «Зень»** | Мероприятия по плану; | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Библиотека семейного чтения**  **(приложение № 5)** | По плану; | В течение месяца | Леликова С.А |
| **Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей групп раннего и дошкольного возраста** | | | |
| **Акция** | «Подарок малышу»; | 25.04.16 | Воспитатели |
|  |  |  |  |
| **Медицинская работа** | | |  |
| **Физическое воспитание** | Контроль за проведением физкультурных занятий на  воздухе; |  | Медицинская сестра |
| **Контроль** | «Санитарно – гигиенические условия в учреждении»; |  |
| Контроль проведения  генеральных уборок; |  |
| **Работа с кадрами** | Инструктаж сотрудников по санэпидрежиму с опросом  сотрудников; |  |
| Организация обследования  сотрудников на гельминты; | В течение месяца |
| **Анализ состояния здоровья** | Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года; | 11.04.16 |
| **Административно -хозяйственная работа** | | |  |
| **Проверка условий** | Проверка организации питании в ОУ; | 22.04.16 | Директор |
| **Благоустройство территории** | Работа по благоустройству территории; | В течение месяца | Директор |
| **Делопроизводство** | Работа по упорядочению  номенклатуры дел; | 08.04.16 | Директор |
| **Производственные совещания** | Совещание по итогам анализа питания в ОУ; | 11.04.16 | Директор |

# МАЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы**  **(мероприятия)** | **Сроки исполне ния** | **Отв. за исполнение** |
| **Организационно- педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **Педагогический совет**  **№4**  **«Педагогический совет – творческий отчёт»** | Презентация «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2015-2016 учебный год»; | 26.05.16 | Директор |
| Анализ заболевания детей за учебный год; | Медицинская сестра |
| Творческий отчёт педагогов по работе в учебном году | Педагоги |
| Утверждение плана на летний оздоровительный период; | Воспитатели групп |
| Об инструкции по охране жизни и здоровья детей на  теплый период года |
| Летнее задание |
| **Контроль** | **Оперативный**  Планирование воспитательно-образовательного процесса; | 17.05.16 24.05.16  31.05.16 | Директор |
| **Оперативный**  Охрана жизни и укрепления  здоровья детей; | 06.15.16 |
| **Оперативный** Исполнительская дисциплина сотрудников; | 13.05.16 |
| **Оперативный**  Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке детей в организованных формах  обучения; | 20.05.16 | Директор, медицинская сестра |
| **Оперативный**  Организация учебно-  воспитательной работы с детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального пи  психического благополучия; | 27.05.16 | Директор |
| **Консультации** | «Организация закаливания в летний период»; | 16.05.16 | Медицинская сестра |
| **Открытые просмотры** | Отчетные мероприятия по | В |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | кружковой работе и дополнительному платному  образованию; | течение  месяца | Воспитатели групп |
| **Работа в методическом кабинете** | Тематическая выставка «Лето красное!»; | 30.05.16 | Воспитатели групп |
| Разработка плана по летней оздоровительной работе; | В течение месяца | Воспитатели групп |
| **Новое в детском саду** | Изготовление панно в технике бумагопластика на тему «Лето»; | 30.05.16 | Григорьева О.В. |
| **Повышение квалификации педагогов** | | |  |
| **Аттестация** | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения  аттестации; | В течение месяца | Директор |
| **Самообразование педагогов и**  **специалистов** | Отчет педагогов по самообразованию за 2015-2016 учебный год; | 30.05.16 | Директор |
| **Банк инновационных идей** | Особенности обучения, сопровождения и повышения квалификации педагогов в рамках инновационной  деятельности; | 20.05.16 | Директор |
| **Школа начинающего педагога** | Индивидуальные консультации | В течение месяца | Директор |
|  | Отчет наставников о проведенной работе | Май | Директор |
| **Работа с детьми** | | |  |
| **Мониторинг развития детей** | Итоговый мониторинг | 16.05.16  31.05.16 | Воспитатели  Медицинская сестра |
| **Конкурсы** | Конкурс детского рисунка | 06.05.16 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | «День Победы»; |  | Воспитатели |
| **Выставки** | Выставка работ детей, и в детском саду - «Мой мир»; | 16.05.16 | Воспитатели групп |
| **Музыкальный праздники и развлечения** | Праздник прощания с детским садом «Выпуск в школу»; | С 24.05.16 | Музыкальный  руководитель |
| Тематическая композиция  «Этот День Победы!» | 06.05.16 | Музыкальный  руководитель |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников** | | | |
| **Анкетирование** | «Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг в группе полного дня»; | 13.05.16 | Воспитатели групп |
| **Общее родительское собрание** | «Подведение итогов  воспитательно-образовательной работы за учебный год»; | 16.05.16 | Директор |
| **Групповые родительские собрания** | «Подведение итогов  воспитательно-образовательной работы за учебный год»; | До 16.05.16 | Директор |
| **Консультации** (по запросу родителей) | «Скоро в школу»; | В течение месяца | Воспитатели |
| **Школа молодой мамы** | «Ребенок на дороге»; | 19.05.16 | Воспитатели групп |
| **Преемственность со школой, взаимодействие с другими организациями** | | | |
| **МБОУ НОШ с. Ленино** | Праздник «До свидания детский сад - здравствуй школа!»; | 25.05.16 | Директор |
| **Медицинская работа** | | | |
| **Физическое воспитание** | Контроль за проведением физкультурных занятий на | 13.05.16 | Медицинская |
|  | воздухе; |  | сестра |
| Мониторинг физического  здоровья детей; | 13.05.16  -  27.05.16 |
| **Контроль** | «Санитарно – гигиенические условия в учреждении»; | 20.05.16 |
| Контроль проведения  генеральных уборок; | 27.05.16 |
| **Работа с кадрами** | Инструктаж сотрудников по санэпидрежиму с опросом  сотрудников; | 16.05.16 |
| **Административно – хозяйственная работа** | | |  |
| **Собрание трудового коллектива** | Итоги работы ОУ в 2015-2016 учебном году. | 22.05.16 | Директор |
| **Контроль** | Выполнение Санэпидрежима в ОУ; | 14.05.16 | Директор |
| **Профсоюзное собрание** | По плану профорга; | 15.05.16 |  |
| **Производственное совещания** | Текущие вопросы; | 11.05.16 18.05.16  25.05.16 | Директор |
| **Благоустройство территории** | Закупка материалов для ремонтных работ | В течение месяца | Воспитатели групп |
| Высадка рассады цветов в цветники; | 16.05.16 | Воспитатели групп |
| Замена песка в песочнице; | 20.05.16 | Воспитатели групп |
| Обрезка кустарников; | В течение месяца | Воспитатели групп |
| Уборка территории; | В течение месяца | Заведующая хозяйством |
| Покраска малых игровых форм и спортивного оборудования; | До 31.05.16 | Заведующая хозяйством |

**Приложение №1 к плану воспитательно-**

**образовательной работы**

**на 2015-2016 учебный год**

# О наставничестве

**Список педагогов,**

**закрепленных в качестве наставников для начинающих педагогов на 2015-2016 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п.п.** | **Наставник** | **Начинающий педагог** |
| **1.** | **Митина О.Н.** | **Григорьева О.В.** |
| **2.** | **Просолупова Г.С.** | **Котюкова С.А.** |