

**Приоритетные направления на**

**2015-2016 учебный год**

1. Здоровьесберегающие технологии физической культуры в ОУ в рамках реализации ФГОС дошкольного образования.

1. Познавательно - речевое развитие дошкольников в ОУ.

1. Краеведение, как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников.

**ЦЕЛЬ:** Организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении в соответствии с ФГОС.

# Основные задачи работы МБОУ НОШ с. Ленино на 2015 - 2016 учебный год

1. Создавать благоприятные условия развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развивать познавательные способности и творческий потенциал каждого ребенка;

1. Продолжать работу по внедрению здоровьесберегающих технологий в детском саду, формировать у детей ценности здорового образа жизни;

1. Продолжать работу по познавательно - речевому развитию дошкольников;

1. Продолжать работу по формированию нравственных качеств посредством приобщения дошкольников к традициям, культуре, истории родного края;

 5.Формировать и развивать вариативную среду в виде мини – музеев (пополнить Русскую избу, пополнить Заюшкину избушку), способствующую познавательному развитию воспитанников (Музейная педагогика, краеведение), оформить экспозицию «Флора и фауна родного края».

#  СЕНТЯБРЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** **(мероприятия)**  | **Сроки исполне ния**  |  **Отв. за исполнение**  |
| **Организационно - педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.**  |
| **Педагогический совет №1** **«Новые образовательные результаты – новые педагогические практики».** **Цель:** систематизация знаний педагогов о здоровьесберегающи х технологиях детей дошкольного возраста.**Форма проведения:** интерактивное общение  | **О готовности МБОУ НОШ с.Ленино (ГПД) к началу 2015-2016 учебного года в рамках плана по введению ФГОС дошкольного образования:**  | 03.09.15  | Директор   Презентация годового плана на 2015-2016 уч.г.    |
| Организация воспитательно-образовательного процесса и создание условий для работы с детьми на 2015-2016 учебный год в рамках плана поведению ФГОС дошкольного образования;   |
| Основные задачи годового плана, формы их реализации;   |
| Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по основной программе и дополнительного образования;   |
| План инновационной деятельности на учебный год;    |
| Здоровьесберегающие технологии физической культуры в ОУ в рамках реализации ФГОС дошкольного образования.  |
| «Обеспечение оздоровительной направленности физического воспитания в ОУ.  |   | Воспитатели   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  Поиск инновационных оздоровительных технологий»   |  |  |
| О выполнении Летнего задания по темам. «История, культура, флора, фауна нашего края и т.д.»  |   |  воспитатели групп  |
| **Контроль**  | **Оперативный** Планирование воспитательно-образовательного процесса;  |  Каждая среда месяца  | Директор  |
| **Оперативный**  Охрана жизни и укрепления здоровья детей;  | Каждая среда месяца  |
| **Оперативный**  Исполнительская дисциплина сотрудников;  |  1-й понедель ник месяца  |
| **Оперативный** Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке детей в организованных формах обучения;  | Каждая среда месяца  |  Директор, медсестра  |
| **Оперативный**  Организация учебно-воспитательной работы с детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального и психического благополучия; | Каждая среда месяца  | Директор  |
| **Персональный контроль**   | 04.09.15  | Директор  |
|  | **Тематическая проверка** **«Закаливание детей в ОУ»**  | 14.09.15 25.09.15  | Директор |
| **Текущий контроль** Готовность педагогов к НОД; |  Каждая среда месяца  | Директор |
| **Консультации**  | Закаливание детей 3-5 лет в условиях детского сада  | 18.09.14  | Медицинска я сестра  |
| **Мастер- классы**  | Образовательная деятельность по рисованию вмладшей группе  | 28.09.15  | Директор |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Работа в методическом кабинете**  |  Тематическая выставка  «Новинки серии библиотеки «Детство»;  | В течении месяца  | Воспитатель Митина О.Н  |
|  Оформление экрана методической работы;  | 25.09.15  | Воспитатель Митина О.Н |
| Смена экспозиции вернисажа детских работ «Дорога глазами детей»;  | В течение месяца  | Воспитатель Митина О.Н |
| **Конкурсы Смотры-конкурсы**  | Готовность групп к новому учебному году  | 04.09.15   | Директор  |
| **Новое в детском саду**  | Обновление экспозиции лестничного пролета. Вернисаж «Сказки глазами детей»;  | 28.09.15  | Директор  |
| Пополнение мини - музея «Традиционные тряпичные куклы Липецкого края» и Русской избы;  | 16.09.15  | Ответственн ые педагоги  |
| **Повышение квалификации педагогов**   |
| **Курсы повышения квалификации**  | Составление графика курсов повышения квалификации;  | В течение месяца  | Директор  |
| **Аттестация**  | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации;  | В течение месяца  | Директор |
| **Самообразование педагогов и** **специалистов**   | Выбор темы, составление перспективного плана по самообразованию на 2015-2016 учебный год;  | 05.09.15  | Директор |
| **Наставничество** (Приложение №1 к годовому плану)  | Составление графика закрепления молодых специалистов за наставниками;  | 05.09.15  | Директор |
| Издание приказа о наставниках  | В течение месяца  | Директор |
| «Круглый стол» педагогов -  | В  | Директор  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | наставников Тема: «Основные направления в работе с начинающими педагогами»  | течение месяца  | Директор  |
| **Школа начинающего педагога**  | **Консультация** «Физкультурные занятия для младшего дошкольного возраста»;  | 25.09.15  | Директор |
| Проведение анкетирования начинающих педагогов  | В течение месяца  | Директор |
| Знакомство с планом работы на 2015-2016 учебный год в соответствии с планом введения ФГОС дошкольного образования.   | В течение месяца   | Директор  |
|  | Работа с практическим материалом в методическом кабинете. Перспективное и календарное планирование по областям программы;   | В течение месяца  | Директор |
|  | «Бодрящая гимнастика»  | 29.09. 15  |  ВоспитательМитина О.Н.  |
| **Работа с детьми**  |
| **Мониторинг развития детей**  | Подготовка диагностических карт развития детей;  | 02.09.15   | Воспитатели  |
| Проведение первого этапа мониторинга  | 02.09.15 14.09.15  | Воспитатели  |
| **Неделя русской народной культуры**  | Организация и проведение фестиваля русской народной культуры.  | 21.09 -25.09.15.  | воспитатели, музыкальный |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  руководитель  |
| **Конкурсы**  | Конкурс детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей»;  | В течении месяца  | Григорьева О.В.  |
| Районный конкурс по организации работы ОУ по ПДД.  | В течении месяца  | Воспитатели групп  |
| **Выставки**  | Выставка детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей» в Центре по ПДД «Светофорик»;  | 14.09.15  | Воспитатели групп |
|  **Экскурсии**  | Принятие участие в празднике День знаний   | 01.09.15  | Воспитатели Музыкальный руководитель  |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников**  |
| **Анкетирование**  | «Что Вы ждете от детского сада в новом учебном году»;  | 04.09.15  | Воспитатели групп |
| **День открытых дверей**  |  «Добро пожаловать»;  | 01.09.15  | Воспитатели групп  |
| **Общее родительское собрание** **«Давайте познакомимся»**  | 1. Выбор родительского комитета ОУ;
2. Знакомство с уставными документами и локальными актами ОУ;
 | 08.09.15  | Воспитатели групп |
| **Групповые родительские собрания**   |  По плану воспитателей   | До 07.09.15  | Воспитатели  |
| **Консультации** (по запросу родителей) | Выступление специалистов и педагогов дополнительного образования на общем родительском собрании и на групповых собраниях;  |  В течение месяца  | Специалист ы  |
| **Школа молодой мамы**  | «Как предупредить отклонения в поведении ребенка - дошкольника»;  | 18.09.15  | Воспитатели групп.  |
| **Преемственность со школой,**  |

|  |
| --- |
| **взаимодействие с другими организациями**   |
| **МБОУ НОШ с. Ленино** (Приложение №2 к годовому плану)  | Утверждение плана работы преемственности со школой на 2015-2016 учебный год;   | До 28.08.15  | Директор  |
|  **ЦДОД «Перспектива»** **Липецкого муниципального района** | По графику мероприятий;    | В течение месяца  | Воспитатели групп  |
| **Липецкая областная филармония**  | По графику мероприятий;  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Библиотека семейного чтения** (Приложение №3 к годовому плану) | Составление плана совместной работы на 2015-2016 учебный год;  | До 17.08.15  | Воспитатели групп;библиотекарь |
| **Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей групп дошкольного возраста**  |
| **Взаимопосещения детей**  | Взаимопосещение детей  | До 07.09.15  | Воспитатели групп |
| **Медицинская работа**  |
| **Контроль**  | Контроль санитарно – гигиенических условий в дошкольном учреждении;  | 10.09.15  | Медицинска я сестра            |
| Контроль за санитарногигиеническим состоянием музыкального и физкультурного залов;  | 18.02.15  |
| Контроль проведения генеральных уборок в ОУ;  | 1 неделя месяца  |
| **Ведение документации**  | Подготовка медицинских карт детей;  | До 10.09.15  |
| **Физическое**  |  Анализ состояния здоровья.  | 03.09.15 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **воспитание**  | Проведение мониторинга по ФК;  | -17.09.15  |    |
| Контроль за проведением физкультурных занятий;  | 17.09.15  |
| Составление списков детей по группам здоровья;  | До 08.09.15  |
| Проведение антропометрии;  | До 08.09.15  |
| **Заболеваемость в ОУ**  | Анализ заболеваемости детей ОУ;  | До 08.09.15  |
| **Питание**  | Контроль «Состояние фактического питания и анализ качества питания. Контроль выполнения натуральных норм»;  | До 24.09.15  |
| **Мероприятия по адаптации детей в ОУ**  | Инструктаж с родителями вновь поступивших детей;  | До 08.09.15  |
| **Работа с кадрами**  | Инструктаж сотрудников по санэпидрежиму с проведением контрольного опроса;  | До 24.09.15  |
| **Иммунопрофилактик, а**  | Проведение профилактических прививок;  | До 17.09.15  |
| **Административно-хозяйственная работа**  |
| **Проверка условий**  | Готовность ОУ к новому учебному году;  | До 04.09.15  | ДиректорЗаведующая хозяйством     |
| Анализ состояния технологического оборудования;  |
| Оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года;  |
| Анализ маркировки мебели в группах;  |
| Анализ состояния технологического оборудования;  |
| **Контроль**  | «Сбережения топливно-энергетических ресурсов в ОУ»;  | До 24.09.15  | Директор  |
| **Работа с кадрами**  | Текущие инструктажи по ОТ и охране жизни и здоровья детей;  | 12.09.15  | Заведующая хозяйством  |
| . Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»;  | 19.09.15  | Медицинска я сестра   |
|  | Консультация для младших воспитателей «Правила обработки посуды. Правила смены белья»;  | 19.09.15  | Медицинска я сестра   |
| **Делопроизводство**  | Приказ по организации питания в ОУ, назначение ответственных;  | 03.09.15  | Директор  |
| **Собрание трудового коллектива**  | «О готовности ДОУ к началу 2015-2016 учебного года»;  | 04.09.15  | Директор  |
| **Профсоюзное собрание**  | Профсоюзное собрание «Утверждение плана работы. Выбор профкома»;  | 10.09.15  | Директор  |
| **Производственные совещания**  | Решение текущих вопросов;  |  Каждая среда месяца  | Директор   |
| **Оперативное педагогическое совещание**  | Знакомство педагогов с планом работы на месяц;  |  По средам месяца   | Директор  |
| **Организация и проведение** **праздников и вечеров отдыха**  | День дошкольного работника;   | 28.09.15  | Музыкальныйруководитель |

#  ОКТЯБРЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** **(мероприятия)**  | **Сроки исполне ния**  |  **Отв. за исполнение**  |
| **Организационно- педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.**  |
| **Контроль**  | **Оперативный:** Планирование воспитательнообразовательного процесса;  | По средам месяца  | Директор  |
| **Оперативный** Охрана жизни и укрепления здоровья детей; | 01.10.15  | Директор  |
| **Оперативный** Исполнительская дисциплина сотрудников; | 08.10.15  | Директор  |
| **Оперативный** Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке детей в организованных формах обучения; | 15.10.15  | Директор  |
| **Оперативный** Организация учебно-воспитательной работы с детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального пи психического благополучия;  | 22.10.15  | Директор  |
| **Предупредительный** **контроль** Работа бесплатных кружков;  | 22.10.15 27.10.15  | Директор  |
| **Тематический контроль** «Адаптация детей младшего дошкольного возраста к условиям детского сада»;  | 01.10.15 15.10.15  | Директор  |
| **Семинары**  | Семинар «Развитие» Теоретическое занятие №1 Презентация «Региональный компонент в образовательном  | 17.10.15  | Директор  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | процессе ОУ»;  |  |  |
| **Консультации**  |  Консультация для молодых педагогов «Перспективно-календарное планирование.»  | 16.10.15  | Директор   |
| **Конкурсы, Смотры - конкурсы**  | Конкурс молодых специалистов «Дебют»;  | В течение месяца  | Директор   |
| **Работа в методическом кабинете**  | Составление опросника для детей старшего дошкольного возраста с целью выявления уровня речевого развития детей;  |  До 31.10.15  |  Директор  |
|  Разработать положение для конкурса чтецов;  | До 01.10.15  | Директор  |
|  Разработать положение к конкурсу «Умники и умницы»;  | До 23.10.15  | Директор  |
| **Повышение квалификации педагогов**   |  |
| **Повышение квалификации педагогов**  | Направить на курсы повышения квалификации воспитателей по графику;  | В течение месяца  | Директор  |
| **Банк инновационных идей**  |  Создание модели инновационного образовательного пространства;  | До 09.10.15  | Воспитатели групп |
| **Школа начинающего педагога**  | Формы и методы взаимодействия с родителями воспитанников;  | 01.10.15  | Воспитатели групп   |
| **Работа с детьми**  |  |
| **Конкурсы**  | Конкурс чтецов; Конкурс «Умники и умницы»  | 19.10.15 29.10.15  | Воспитатели групп |
| **Выставки**  | Выставка детских поделок совместно с родителями из природного материала «Осенние фантазии»;  | 26.10.15  | Воспитатели  |
| **Экскурсии**  | В библиотеку с детьми старших, подготовительных групп;  | 29.10.15  | Воспитатели  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Физкультурные развлечения**  | День бегуна  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Музыкальные праздники**  | «Лес, точно терем расписной» - во всех возрастных группах;  | До 31.10.15  | Музыкальный руководитель  |
| **Организация вз** | **аимодействия с родителями** |  **воспитанников**  |
| **Ярмарка**  | Поделки из природного материала, поделки из овощей, выпечка, рукотворные работы;  | 26.10.15  | Музыкальный руководитель Воспитатель  |
| **Консультации** (по запросу родителей) | по запросу родителей  | До 22.10. 15  | Директор  |
| **Школа молодой мамы**  | «Организация семейных праздников»;  | 30.10.15  | Директор  |
| **Выставки**  |  Участие в выставке «Удивительное рядом»;  | 27.10.15  | Воспитатели  |
|  | **Преемственность со школой** | **,**  |
| **взаимо** | **действие с другими организ**  | **ациями**  |
| **МБОУ НОШ с. Ленино**  | Экскурсия детей подготовительной группы в школу;  | До 30.10.15  | воспитатели  |
| Знакомство администрации с родителями детей подготовительной к школе группы;  |
| **Липецкий областной театр кукол**  | Просмотр спектакляобластного театра кукол;  |  В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Выездные театральные студии** **«Заза», «Капитошка», фольклорный ансамбль «Зень»**  | Мероприятия по плану;  |  |  В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Библиотека семейного чтения**  | Посещение библиотеки;  | детской  |  В течение месяца  | Воспитатели групп |

|  |
| --- |
| **Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей и дошкольного возраста**  |
| **Игровой досуг**  | Совместный игровой досуг «Поиграем вместе!» детей подготовительной группы и детей младшей группы;  | 26.10- 30.10.15  | Воспитатели  |
| **Медицинская работа**  |
| **Контроль**  | Контроль санитарно – гигиенических условий;  | 01.10.15  | Директор,Медицинска я сестра               |
|  Контроль за проведением генеральных уборок;  | 1неделя месяца  |
| Контроль состояния фактического питания и анализ качества питания. Контроль выполнения натуральных норм.  | 09.10.15  |
| **Физическое воспитание**  | Контроль за проведением физкультурных занятий на воздухе;  | 15.10.15  |
| **Ведение документации**  | Учет зачисленных детей, выбывших;  | В течение месяца  |
| **Питание**  | Контроль «Состояние фактического питания и анализ качества питания. Контроль выполнения натуральных норм»;  | До 30.10.15  |
| **Заболеваемость в ОУ**  | Анализ заболеваемости детей ОУ;  | До 29.10.15  |
| **Мероприятия по адаптации детей в ОУ**  |  Инструктаж с родителями вновь поступивших детей;  | До 07.09.15  |
| **Работа с кадрами**  | Контроль по санпросвящению родителей;  | До 29.10.15  |
| **Иммунопрофилактика**  | Проведение профилактических прививок;  | В течение месяца  |
| **Гигиеническое воспитание детей**  | Осмотр детей на педикулез и кожные заболевания;  | 01.10.15  |  |
| Организация мероприятий по профилактике нарушений осанки;  | 22.10.15  |  |
| Контроль гигиенического воспитания;  | 08.10.15  |
| **Административно - хозяйственная работа**  |  |
| **Проверка условий**  | Смотр по санитарному состоянию групп;  | 15.10.15  | Заведующаяхозяйством; медицинская сестра  |
| **Собрание трудового коллектива**  | Заседание административного совета по охране труда. Результаты обследования зданий, помещений, площадок ОУ.  | 22.10.15  | Директор  |
| **Производственные совещания**) | Общие вопросы;  |  Каждая среда месяца  | Директор  |
| **Оперативное педагогическое совещание**  | Знакомство педагогов с планом работы на месяц;  |  Каждая среда месяца  | Директор  |
| **Инвентаризация**  | Работа по обновлению мягкого инвентаря – постельного белья;  | До 22.10.15  | Директор  |
| Инвентаризация в ОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря  | Заведующая хозяйством  |
| **Охрана труда**  | Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ОУ;  | Директор  |

#  НОЯБРЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** **(мероприятия)**  | **Сроки исполне ния**  |  **Отв. за исполнение**  |
| **Организационно - педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.**  |
| **Педагогический совет** **№2**  **«**Создание условий для систематического оздоровления детей в течение года» **Цель:** систематизировать знания педагогов в области «Речевое развитие» |   | 25.11.15  | Директор  |
| **Предварительная работа:**   |
| Пополнение Физкультурных центров в группах ОУ  |   | Воспитатели  |
| **Теоретическая часть педсовета:**   |
| Итоги тематического контроля «Организация работы по здоровьесбрежению в ОУ»  |   | Директор  |
| Актуальность проблемы. Сообщение и презентация.  | Воспитатели групп |
| Открытый просмотр НОД по физическому развитию старший дошкольный возраст |   |  Воспитатели групп |
| Открытый просмотр НОД по физическому развитию (младший дошкольный возраст)  |   | Воспитатели групп |
| **Практическая часть**  |
| Деловая игра.  |   |   |
| **Проект решения педсовета**  |
| **Контроль**  | **Оперативный:** Планирование воспитательнообразовательного процесса;  |  По понедел ьникам  | Директор  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |   | месяца  |  |
| **Оперативный** Охрана жизни и укрепления здоровья детей;  | 02.11.15  | Директор  |
| **Оперативный** Исполнительская дисциплина сотрудников; | 13.11.15  | Директор  |
| **Оперативный** Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке детей в организованных формах обучения; | 19.11.15  | Директор  |
| **Оперативный**  Организация учебно-воспитательной работы с детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального пи психического благополучия;  | 26.11.15  | Директор  |
| **Предупредительный контроль**  Работа кружков и секций;  | 26.11.15   | Директор  |
| **Тематический контроль**  «Речевое развитие дошкольников в ДОУ»;  | До 25.11.15   | Директор  |
| **Консультации**  |  **Для воспитателей групп** **раннего возраста** «Организация питания детей младшего возраста»  | 21.11.15  |  Директор   |
| «Подвижные игры малой подвижности в группе и на прогулке»; | До 27.11.15  | Воспитатели групп  |
| **Открытые просмотры**  |  Открытый просмотр НОД по физическому развитию (старший дошкольный возраст)  | 25.11.15  | Воспитатели групп |
|  Открытый просмотр НОД по физическому развитию (младший дошкольный возраст)  | 25.11.15  | Воспитатели групп |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Работа в методическом кабинете**  | Выставка методической литературы: «Физическому развитие дошкольников»;  |  В течении месяца  | Директор   |
| Разработать положение к конкурсу «Центр физическому развития»  | До 20.11.15  | Директор  |
| **Новое в детском саду**  |  Подготовка экспозиции «Флора и фауна Липецкого края»;            | 30.11.15  |  Директор  |
| **Повышение квалификации педагогов**   |
| **Курсы повышения квалификации**  | Изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные проекты и технологии  | В течение года  | Директор  |
| **Аттестация**  | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации  | В течение месяца  | Директор  |
| **Банк инновационных идей**  | Составление перспективного плана инновационной деятельности ОУ на учебный год;  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Школа начинающего педагога**  | «ФГОС дошкольного образования. Проблемы. Пути решения»   | 12.11.15  | Воспитатели групп |
| **Лаборатория педагогической деятельности** **(проведение открытых просмотров)**   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Творческая лаборатория** **начинающих педагогов**  | Изготовление открыток в стиле оригами  | 13.11.15  |  Воспитатели групп |
|  | Организация детей в БСД  | 26.11.15  | Воспитатели групп |
| **Работа с детьми**  |
| **Выставки**  |  Выставка рисунка ко Дню матери «Милая мама»;  | 25.11.15  | Воспитатели групп |
| **Музыкальные праздники**  | Праздник, посвященный дню матери «Мамочка, милая моя» Веселая ярмарка  | 27.11.15  | Воспитатели  |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников**  |
| **Консультации** (по запросу родителей) |     | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Преемственность со школой, взаимодействие с другими организациями**   |
| **МБОУ НОШ с. Ленино**  | Семинар «Знакомство воспитателей с программой обучения в 1 классе»;  | До 12.11.15  | Директор  |
| **Библиотека семейного чтения**  | Оформление выставки детского рисунка в библиотеке к дню матери;  | 28.11.15  | Воспитатели  |
| **Медицинская работа**  |
| **Первичная профилактика**  | Углубленный осмотр детей узкими специалистами;  | До 07.11.15  | Воспитатели групп  |
| **Физическое воспитание**  |  Контроль организации закаливающих мероприятий;  |  В течение месяца  |
| **Контроль**  | «Санитарно - гигиенические условия в учреждении»;  |  Каждая среда  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | месяца  |  |
| «Санитарно – гигиенические нормы в ОУ»;  | 19.11.15  |
| Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием музыкального и физкультурного залов;  | 19.11.15  |
| **Питание**  | Контроль «Санитарно-гигиеническое состояние пищеблока»;  | 12.11.15  |
| Контроль «Состояние фактического питания и анализ качества питания. Контроль выполнения натуральных норм»;  |   |
| **Работа с кадрами**  | Мероприятия по профилактике простудных заболеваний;  | В течение месяца  |
|  Профилактика инфекционных заболеваний;  | В течение месяца  |
| Прохождение сотрудниками медицинского осмотра. Контроль;  | В течение месяца  |
| **Иммунопрофилактика**  | Осмотр детей перед прививкой. Проведение вакцинации;  | По плану вакцина ций  |
| **Административно-хозяйственная работа**  |
| **Проверка условий**  | Инвентаризация в ОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря;  |  В течении месяца  | Директор  |
|  Проверка санитарного состояния групп;  | 14.11.15  | Медицинска я сестра   |
|  |  |  |   |
| Проверка освещения ОУ  | 21.11.15  | Заведующая по хозяйственн ым вопросам, Медицинска я сестра  |

 **ДЕКАБРЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** **(мероприятия)**  | **Сроки исполне ния**  |  **Отв. за исполнение**  |
| **Организационно- педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.**  |
| **Контроль**  | **Оперативный** Планирование воспитательно-образовательного процесса;  |  По понедел ьникам текущег о месяц  | Директор  |
| **Оперативный** Охрана жизни и укрепления здоровья детей;  | 03.12.15  | Директор  |
| **Оперативный** Исполнительская дисциплина сотрудников;  | 09.12.15  | Директор  |
| **Оперативный** Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке детей в организованных формах обучения;  | 17.12.15  |  Медицинска я сестра   |
| **Оперативный** Организация учебно-воспитательной работы с  | 23.12.15  | Директор  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального пи психического благополучия; |  |  |
| **Консультации**  | «Элементы спортивных игр на прогулке в зимний период»;   | 05.12.15  |  Воспитатели групп |
| **Мастер - классы**  | «Мастерская Деда Мороза» Мастер - класс по изготовлению снежинок, гирлянд, сказочных сюжетов из белой бумаги;  | 05.12.15      | Воспитатели групп |
| **Проектная деятельность**  | Проект «Новогодние истории»  (3 год) «Дед Мороз и Снегурочка»;  |  В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Конкурсы Смотры - конкурсы**  | Конкурс «Белая сказка зимнего окна»   | 15.12.15  | Воспитатели групп |
|  **Повышение квалификации педагогов**   |  |
| **Аттестация**  | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации;  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Банк инновационных идей**  | Организация Центра педагогических проектов. Задачи, функции, формы работы, результаты.  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Школа начинающего воспитателя**  | **Взаимопосещения** Утренний блок работы с детьми  | Декабрь  | Наставники  |
| **Работа с детьми**  |  |
| **Конкурсы**  | Конкурс «Новый год у ворот» (оформление групп к Новому году);  | 16.12.15  | Воспитатели  |
| **Выставки**  | Выставка детского рисунка «Новый год в гости к нам идет»;  | До 16.12.15  | Воспитатели групп |
| **Физкультурный**  |  Физкультурный праздник  | До  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **праздник**  |  совместно с родителями «Зимушка развеселая»;  | 16.12.15  | Воспитатели  |
| **Физкультурные развлечения**  | Неделя зимних игр и забав;  | 14.12.15- 18.12.15  | Воспитатели  |
| День здоровья;  | 17.12.15  | Воспитатели  |
| **Музыкальные праздники**  | Новогодние праздники во всех возрастных группах «Дед Мороз спешит на елку»;   | До 30.12.15  | Муз. руководитель |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников**  |
| **Выставки**  |  Участие в выставке «Мастерская Деда Мороза»;  | До 15.12.15  | Воспитатели групп |
| **Консультации** (по запросу родителей) | «Научите ребенка делать добро» (3 декабря – день инвалидов»;  | 03.12.15  | Воспитатели групп.  |
| **Школа молодой мамы**  |  Консультация «Почему капризничает ваш ребенок?»;  | 18.12.15  |  Воспитатель  |
| **Преемственность со школой, взаимодействие с другими организациями**   |
| **МБОУ НОШ с. Ленино**  | Тематическая выставка для воспитателей и родителей «Что должен уметь первоклассник»;  | До 29.12.15  | Воспитатели групп |
| **Музыкальная школа**  | Новогодние концерты;  | До 30.12.15  | Воспитатели групп |
| **Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей групп раннего и дошкольного возраста**  |
| **Совместные игры**  | «Поиграем вместе». Подвижные игры на прогулке детей подготовительных к школе групп с младшими дошкольниками группы;  | 04.12.15  | Воспитатели  |
| **Медицинская работа**   |
| **Первичная**  | Осмотр детей на педикулез и  | 17.12.15  | Медицинска |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **профилактика**  | кожные заболевания;  |  | я сестра   |
| **Физическое воспитание**  |  Контроль организации закаливающих мероприятий;  | 18.11.15  |
| **Контроль**  | «Санитарно – гигиенические условия в учреждении»;  | 04.12.15  |
| «Организация режима дня»;  | 16.12.15  |
| **Питание**  |  Контроль за организацией питания;  | 03.12.15  |
| Витаминизация 3 блюда;  | В течение месяца  |
| **Работа с кадрами**  | Подготовка годового отчета;  | 14.12.15  |
|  Беседы с родителями о выявленной патологии у детей;  | В течение месяца  |
| **Заболеваемость**  | Анализ заболеваемости детей;  | 10.12.15  |
| **Иммунопрофилактика**  | Проведение профилактической прививки от гриппа;  | По плану вакцина ций  |
| **Гигиеническое воспитание детей**  | «Формирование навыков ЗОЖ»;  | 22.12.15  |
| **Административно-хозяйственная работа**  |
| **Проверка условий**  | Подготовка помещений к проведению Новогодних праздников;  | До 14.12.15  | Воспитатель  |
| Составление актов о готовности всех помещений к проведению Новогодних праздников;  | До 14.12.14  | Воспитатели групп |
| **Охрана труда**  | Рейд комиссии по ОТ по группам, в помещения детского сада;  | 18.12.15  | Воспитатели групп |
| **Финансовая деятельность**  | Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ОУ;  | В течение месяца  | Директор  |
| **Производственные совещания**  | По текущим вопросам  | 04.12.15 18.12.15 25.12.15  | Директор  |
| **Работа с кадрами**  |  Составление графиков  | В  | Директор  |
|  | отпусков;  | течение месяца  |  |
| Инструктаж по проведению новогодних утренников;  | До 14.12.15  | Директор  |
| **Организация и проведение** **праздников и вечеров** **отдыха**  | Вечер отдых сотрудников детского сада «Новый год»;  | 28.12.15  | Музыкальный руководитель  |

#  ЯНВАРЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** **(мероприятия)**  | **Сроки исполне ния**  |  **Отв. за исполнение**  |
| **Организационно- педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.**  |
| **Контроль**  | **Оперативный** Планирование воспитательно-образовательного процесса;  |  Каждый понедел ьник месяца  | Директор  |
| **Оперативный** Охрана жизни и укрепления здоровья детей;  | 14.01.16  | Директор  |
| **Оперативный** Исполнительская дисциплина сотрудников;  | 21.01.16  | Директор  |
| **Оперативный** Организация учебно-воспитательной работы с детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального пи психического благополучия; | 28.01.16  | Директор  |
| **Работа в методическом кабинете**  | Тематическая выставка «Рождество»;  | 10.01.16  | Директор  |
| Разработать положения для конкурса зимних построек «Снежные сказки», «Самый веселый Снеговик»;  | До 15.01.16  | Директор  |

|  |
| --- |
| **Повышение квалификации педагогов**   |
| **Аттестация**  | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации;  | В течение месяца  | Директор  |
| **Банк инновационных идей**  | Консультация для педагогов «Актуальные направления инновационных педагогических практик в дошкольном образовании»;  | 23.01.16  | Директор   |
| **Школа начинающего педагога**  | «Учимся, играя»;  | 15.01.16  | Директор  |
| **Творческая лаборатория начинающего воспитателя**  | Изготовление декораций, костюмов, атрибутов к театральной неделе   | До 15.01.16  | Воспитатели  |
| **Работа с детьми**  |
| **Конкурсы**  | Конкурс зимних построек детей совместно с родителями «Самый веселый Снеговик»;  | 31.01.15  | Воспитатели групп |
| **Театральная неделя**  | Театральные постановки «Зимние сказки»  | 18.01.16- 29.01.16  | Воспитатели групп |
| **Православная неделя**  | Православные беседы  | 11.01-15.01.15  | Воспитатели групп |
| **Выставки**  |  Рождественская выставка. Фестиваль детского изобразительного творчества «Новогодняя елочка»;  | 24.01.16  | Воспитатели групп  |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников**  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Общее родительское собрание**  | «Скоро в школу» старшей группе с приглашением педагогов школы;  | 18.01.16  | Директор   |
| **Консультации**   | «Двигательная активность дошкольников на воздухе в зимний период»;  | 16.01.16  |  Воспитатели групп |
| **Школа молодой мамы**  | «Развиваем творчество. Домашний театр»;      |  В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Преемственность со школой, взаимодействие с другими организациями**   |
| **МБОУ НОШ с. Ленино**  | Консультация: «Преемственность дошкольного и начального общего образования» | В течение месяца  | Воспитатели групп |
|  Тематическая выставка «Поступление в школу – важное событие в жизни детей»;  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Липецкая областная филармония**  |  По графику  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Медицинская работа**   |
| **Первичная профилактика**  |  Контроль санитарно– гигиенических условий в ОУ;  | 21.01.16  | Медицинска я сестра   |
| **Физическое воспитание**  | Анализ эффективности физического воспитания с оценкой МП физкультурного занятия;  | 16.01.16  |
| **Контроль**  | «Санитарно – гигиенические условия в учреждении»;  | 18.01.16  |
| «Организация режима дня»;  | 21.01.16  |
| Контроль за санитарногигиеническим состоянием музыкального и  | 21.01.16  |
|  | физкультурного залов;  |  |  |
| **Питание**  | Контроль выполнения натуральных норм;  | 21.01.16  |
| **Работа с кадрами**  | Рекомендации педагогическому персоналу по коррекции отклонений состояний здоровья детей;  | 30.01.16  |
| **Гигиеническое воспитание**  | Организация мероприятий по профилактике близорукости;  | 28.01.16  |
| **Адаптация**  | Проведение медико-педагогических мероприятий по формированию функциональной готовности детей к обучению;  | До 23.01.16  |
| **Административно – хозяйственная работа**  |  |
| **Инструктаж**  | Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосульки»;  | 10.01.16  | Директор  |
| **Проверка условий**  | Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ОУ;  | В течение месяца  | Заведующая хозяйством  |
| **Собрание трудового коллектива**  | Текущие вопросы  | 23.01.16  | Директор  |

**ФЕВРАЛЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** **(мероприятия)**  | **Сроки исполне ния**  |  **Отв. за исполнение**  |
| **Организационно- педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.**  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Педагогический совет №3** **«Краеведение, как средство нравственно-патриотического воспитания дошкольников»**  | Итоги тематического контроля по разделу «**Краеведение**»;   | 17.02.16  | Директор  |
|  | **Презентация программы** ОУ по краеведению |   |  Воспитатели групп  |
|  | **Презентация** Формы работы с дошкольниками по краеведению (из опыта работы)  |   | Воспитатели групп |
| **Открытые просмотры**  | **Открытый просмотр** занятия по познавательному развитию (краеведение) в подготовительной к школе группе  |   | Воспитатели групп  |
| **Открытый просмотр** занятия по познавательному развитию в старшей группе  |   | Воспитатель Паршикова Н.В.  |
| **Видеопросмотр** Виртуальная беседа-экскурсия в «Заповедник Галичья гора»  (подготовительная к школе группа)  |   | Воспитатель Митина О.Н     |
|  | **Практическая часть**  |   |   |
|  | Деловая игра.  |   | Воспитатели групп  |
| **Проект решения педсовета**  |   |
| **Работа в методическом кабинете**  | Подготовка мультимедийной презентации «Программа ОУ по краеведению. Тематический годовой план занятий по краеведению» | В течение месяца  | Директор  |
| Изучение методической литературы по теме:  «Краеведение, как средство  | В течение месяца  | Директор   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста»;  |  |  |
| Разработать положение для конкурса «Огород на подоконнике»;  | До 01.02.16  | Директор  |
| Разработать анкеты для родителей «Народные праздники и дети»;  | 04.02.16  | Воспитатели групп  |
| **Конкурсы**  |  Конкурс «Зимние сказки Волшебного замка»;  | 15.02.16  |  Воспитатели  |
|  Конкурс «Огород на подоконнике»;  | 21.02.16  |  воспитатели  |
| **Повышение квалификации педагогов**   |  |
| **Курсы повышения квалификации**  | По графику  | В течениемесяца | Директор  |
| **Аттестация**  | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации  | В течениемесяца  | Директор  |
| **Банк инновационных идей**  | Организация редакционно – издательской группы. Задачи, функции и формы работы.  | 19.02.16  | Директор  |
| **Школа начинающего педагога**  | «Первый раз в музее»;  | 05.02.16  | Воспитатели групп |
| Взаимопосещения Блок непосредственной образовательной деятельности  |  В течение месяца  | Наставники  |
| **Работа с детьми**  |  |
|  | Участие в фестивале детского творчества  | В течение месяца  | Воспитатели групп |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Участие в спартакиаде «Быстрее, выше, сильнее»  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Выставки**  |  Фотовыставка «Мой папа лучше всех!»;   | 18.02.16  | Воспитатели  |
| Выставка детского рисунка «Портрет папы»;  | 18.02.16  | Директор  |
| **Спортивные праздники**  | «Папа и я со спортом друзья!»;  | 19.02.16  | Воспитатели групп |
| **Физкультурные развлечения**  | Игры-забавы на воздухе;  | 26.02.15  | Воспитатели  |
| **Музыкальные праздники и развлечения**  | Театрализованный праздник «Широкая Масленица»;  | В течение месяца  | Музыкальныйруководитель  |
| День защитника Отечества. Музыкальные досуги для старшего возраста;   | 22.02.16  | Музыкальныйруководитель |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников**  |
| **Анкетирование**  | «Музеи и дети»;  | В течение месяца  | Воспитатели  |
| **Совместные с родителями** **воспитанников мероприятия**  | Участие в празднике «Папа, и я со спортом друзья!»;  | 19.02.16  | Воспитатели групп |
| **Групповые родительские собрания**  | «Музеи и дети»;  | До 15.02.15  | Воспитатели  |
| **Школа молодой мамы** **(консультация для родителей)**  | «Развитие речи детей 4-5 лет»;    | 05.02.15  | Воспитатели групп |
| **Преемственность со школой,**  |

|  |
| --- |
| **взаимодействие с другими организациями**   |
| **МБОУ НОШ с. Ленино**  | Оформление уголка для родителей «Страничка будущего первоклассника»;  | 15.02.16  |  Учителя 4 классов Воспитатели  |
| Праздник «Прощай Азбука»  | В течение месяца  |  Учителя 4 классов Воспитатели  |
| **Липецкий областной театр кукол**  |  По графику  | 13.02.16  | Леликова С.А. |
| **Выездные театральные студии** **«Заза», «Капитошка», фольклорный ансамбль «Зень»**  | Театрализованное представление студии «Зень» «Широкая Масленица»;     |  По графику  | Леликова С.А. |
| **Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей групп раннего и дошкольного возраста**  |
| **Взаимопосещение «Урок сказки»**  | Пальчиковый театр для детей младших групп;     | 09.02.16  | Воспитатели и дети групп |
| **Медицинская работа**  |
| **Контроль**  | Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием музыкального и физкультурного залов;  | 18.02.16  | Медицинская сестра   |
| **Физическое воспитание**  | Контроль утренней гимнастики;  | 25.02.16  |
| **Работа с кадрами**  | Санитарно - гигиеническое просвещение и профилактика инфекционных заболеваний;  | 06.02.16  | Медицинская сестра    |
| Оформление информационного стенда для родителей;  | 06.02.16  | Медицинская сестра   |
| **Административно-хозяйственная работа**  |
|  |  |  |
| **Проверка условий**  | Состояние охраны труда на пищеблоке;  | 25.02.16  | Директор  |
| Выполнение санэпидрежима в ОУ;  | 18.02.16  | Директор  |
| **Организация и проведение** **праздников и вечеров** **отдыха**  | Поздравление мужчин коллектива с праздником Защитника Отечества;  | 22.02.16  | Директор  |

#  МАРТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** **(мероприятия)**  | **Сроки исполне ния**  |  **Отв. за исполнение**  |
| **Организационно- педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.**  |
| **Контроль**  | **Оперативный** Планирование воспитательно-образовательного процесса;  |  Каждый понедел ьник месяца  | Директор Медицинская сестра    |
| **Оперативный** Охрана жизни и укрепления здоровья детей;  | 03.03.16  |
| **Оперативный** Исполнительская дисциплина сотрудников;  | 10.03.16  |
| **Оперативный** Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке детей в организованных формах обучения;  | 17.03.16  |
| **Оперативный** Организация учебно-воспитательной работы с детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального пи  | 24.03.16  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | психического благополучия; |  |  |
| **Консультация**  | «Свободное конструирование в БСД»;  | 13.03.16  |  Воспитатель  |
| **Работа в методическом кабинете**  |  Выставка новинок методической литературы  | В течение месяца  | Директор  |
| **Новое в детском саду**  | Изготовление экспозиции «Флора и фауна Липецкого края»  | 01.03.16  | Директор  |
| **Повышение квалификации педагогов**   |
| **Курсы повышения квалификации**  | Изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные проекты и технологии  | В течение месяца  | Директор  |
| **Аттестация**  | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации;  | В течениемесяца  | Директор  |
| **Школа начинающего педагога**  | «Методика организации утренней гимнастики, бодрящей гимнастики»;  | 04.03.16  | Директор  |
| **Работа с детьми**  |
| **Выставки**  | Выставка детского рисунка «Портрет мамы»;  | 01.03.16  | Воспитатели групп |
| **Музыкальные праздники**  |  «Цветы всем женщинам России», посвященный 8 марта;  | С 02.03-04.03.16  | Музыкальныйруководитель |
| **Музыкальные развлечения**  | «Мы любим петь» - концерт, составленный из любимых детских песен;   | 28.03.15  | Музыкальныйруководитель |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников**  |
| **Консультации** (по запросу родителей) | «Гендерные особенности в воспитании дошкольников»  | В течение  | Несмеянова Н.Н.  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | месяца  |  |
| **Школа молодой мамы**  | Беседа на тему «Эмоции дошкольника»;  | 05.03.16  | Воспитатели групп |
| **Преемственность со школой, взаимодействие с другими организациями**   |  |
| **МБОУ НОШ с. Ленино**  | Урок Доброты;  | В течение месяца  | Воспитатели групп Учителя 3-4 классов  |
| Показ сказок школьного театра;  | В течение месяца  | Воспитатели групп Учителя 3-4 классов  |
| Экскурсия детей в школу;  | В течение месяца  | Воспитатели групп Учителя 3-4 классов  |
| Экскурсия в мастерскую по изготовлению кукол;  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Выездные театральные студии** **«Заза», «Капитошка», фольклорный ансамбль «Зень»**  | По плану мероприятий;  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Детская поликлиника №5**  | По плану;  | В течение месяца  | Медицинская сестра   |
| **Медицинская работа**  |  |
| **Физическое воспитание**  | Контроль за проведением физкультурных занятий на воздухе;  | 18.03.16  | Медицинская сестра   |
| **Контроль**  | «Санитарно – гигиенические условия в учреждении»;  | 11.03.16  |
|  «Организация режимного момента «Кормление»;  | 13.03.16  |
|  Контроль проведения генеральных уборок;  | 18.03.16  |
| **Работа с кадрами**  | Инструктаж сотрудников по санэпидрежиму с опросом сотрудников;  | 25.03.16  |  |
| Организация обследования сотрудников на гельминты;  | В течение месяца  |
| **Административно-хозяйственная работа**  |
| **Проверка условий**  | Работа по дополнительному освещению ОУ;  | В течение месяца  | Директор  |
| **Контроль**  | Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную;  | 11.03.16  | Директор  |
| **Организация и проведение** **праздников и вечеров отдыха**  | Поздравление женщин коллектива с 8 марта;  | 04.03.16  |  Музыкальныйруководитель |

# АПРЕЛЬ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** **(мероприятия)**  | **Сроки исполне ния**  |  **Отв. за исполнение**  |
| **Организационно- педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.**  |
| **Контроль**  | **Оперативный** Планирование воспитательно-образовательного процесса;  | 05.04.16 12.04.16 19.04.16 26.04.16  | Директор  |
| **Оперативный** Охрана жизни и укрепления здоровья детей;  | 08.04.16  |   |
| **Оперативный** Исполнительская дисциплина сотрудников;  | 15.04.16  |   |
| **Оперативный** Соблюдение гигиенических требований к максимальной  | 22.04.16  |  Медицинская |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | нагрузке детей в организованных формах обучения;  |  |  сестра   |
| **Оперативный**  Организация учебно-воспитательной работы с детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального пи психического благополучия; | 29.04.16  |   |
| **Семинары**  | Семинар «Развитие» «Лето в «Волшебном замке»;  | 29.04.16  | Воспитатель Григорьева О.В.  |
| **Консультации**  | **Для воспитателей групп раннего и младшего возраста** «Адаптация детей младшего дошкольного возраста к условиям детского сада»;  | 03.04.16  |  Котюкова С.А.   |
| **Методический фестиваль** **«Педагог-творец»** Обмен опытом Неделя профессионального мастерства (коллективные просмотры)  | «Народная кукла, как средство социально - нравственного воспитания дошкольников»;  | 04.04.16 – 08.04.16  | Леликова С.А.  |
| «Использование технологии мнемотехники в формировании речевой активности дошкольников»;  | 01.04.16 – 05.04.16  |  Воспитатели групп.  |
| «Развитие речевых способностей детей с использованием методики ковролинографии»  | 04.04.16 – 08.04.16  | Воспитатели групп |
| «Краеведение - основа патриотического воспитания детей»  | 04.04.16 – 08.04.16  |  Воспитатели групп   |
| «Музейная педагогика в ДОУ»  | 04.04.16 – 08.04.16  | Воспитатели групп.  |
| «Основы безопасности дошкольников посредством игры»  | 04.04.16 – 08.04.16  |  Воспитатели групп |
| **Мастер - класс**  | Оригами. (Оформление лестничных маршей ко Дню птиц) «Весенние фантазии»;  | 01.04.16  | Воспитатели групп  |
| **Открытые просмотры**  |  Отчетные мероприятия по кружковой работе;  | 25.04.16  | Воспитатели групп |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 29.04.16  |  |
| **Работа в методическом кабинете**  |  Подготовка к мониторингу детей детского сада;  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Повышение квалификации педагогов**   |  |
| **Аттестация**  | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации;  | В течение месяца  | Директор  |
| **Банк инновационных идей**  | «Возможные варианты оформления работы по организации инновационной деятельности ОУ»;  | 22.04.16  | Директор  |
| **Школа начинающего педагога**  | «Организация закаливающих процедур с детьми дошкольного возраста»;  |  В течение месяца  | Директор  |
| Взаимопосещения Блок «Игровая деятельность»  | Апрель  | Наставники  |
| Отчет наставников о проведенной работе  | Апрель  |  Наставники  |
| **Работа с детьми**  |  |
| **Выставки**  | Выставка детского творчества в ко Дню смеха «Самый веселый клоун»;  |  01.04.16  | Воспитатели групп |
| Тематическая выставка детского творчества «Дорога в космос»;  | 08.04.16  | Воспитатели групп  |
| **Спортивные праздники**  | «В гостях у тетушки Простуды»;  | 11.04.16  | Воспитатели групп |
| **День Здоровья**  | «Будь здоров!»  | 08.04.16  |  Воспитатели групп |
| **Музыкальные праздники и**  | Праздник весны «Ручейки бегут, звеня»;  | По графику  | Музыкальныйруководитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **развлечения**  |  |  |  |
| День смеха. «Клоуны Хи-хи и ха-ха в гостях у ребят»;  | 01.04.16  | Музыкальныйруководитель |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников**  |
| **Совместные мероприятия**  | Помощь в подготовке территории к весеннему периоду;  | В течение месяца  | Воспитатели  |
| **Консультации** (по запросу родителей) | Консультации всех специалистов и педагогов дополнительного образования;  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Школа молодой мамы**  | «Раз в году. Как отпраздновать день рождения ребенка»;   | 01.04.16  | Музыкальныйруководитель |
| **Преемственность со школой, взаимодействие с другими организациями**   |
| **МБОУ НОШ с. Ленино**  |  Спортивное развлечение «Будущие олимпийцы» с участием детей подготовительной группы и 1 класса  | В течение месяца  | Учителя нач. классов, воспитатели,  |
| **Липецкий областной театр кукол**  | Посещение кукольного спектакля детьми подготовительных групп;  | В течение месяца  | Леликова С.А |
| **Выездные театральные студии** **«Заза», «Капитошка», фольклорный ансамбль «Зень»**  | Мероприятия по плану;  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
|  **Библиотека семейного чтения** **(приложение № 5)**  |  По плану;  | В течение месяца  | Леликова С.А  |
| **Мероприятия по преемственности в воспитании и развитии детей групп раннего и дошкольного возраста**  |
| **Акция**  | «Подарок малышу»;   | 25.04.16  | Воспитатели  |
|  |   |  |  |
| **Медицинская работа**   |  |
| **Физическое воспитание**  | Контроль за проведением физкультурных занятий на воздухе;  |   | Медицинская сестра   |
| **Контроль**  | «Санитарно – гигиенические условия в учреждении»;  |   |
| Контроль проведения генеральных уборок;  |   |
| **Работа с кадрами**  | Инструктаж сотрудников по санэпидрежиму с опросом сотрудников;  |   |
| Организация обследования сотрудников на гельминты;  | В течение месяца  |
| **Анализ состояния здоровья**  | Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года;  | 11.04.16  |
| **Административно -хозяйственная работа**  |  |
| **Проверка условий**  | Проверка организации питании в ОУ;  | 22.04.16  | Директор  |
| **Благоустройство территории**  | Работа по благоустройству территории;  | В течение месяца  | Директор  |
| **Делопроизводство**  | Работа по упорядочению номенклатуры дел;  | 08.04.16  | Директор  |
| **Производственные совещания**  | Совещание по итогам анализа питания в ОУ;  | 11.04.16  | Директор  |

#  МАЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** **(мероприятия)**  | **Сроки исполне ния**  |  **Отв. за исполнение**  |
| **Организационно- педагогические мероприятия. Методическая работа с кадрами.**  |

|  |
| --- |
|  |
| **Педагогический совет** **№4** **«Педагогический совет – творческий отчёт»**  | Презентация «Итоги воспитательно-образовательной работы за 2015-2016 учебный год»;  | 26.05.16  | Директор   |
| Анализ заболевания детей за учебный год;  | Медицинская сестра   |
| Творческий отчёт педагогов по работе в учебном году  | Педагоги  |
| Утверждение плана на летний оздоровительный период;  | Воспитатели групп |
| Об инструкции по охране жизни и здоровья детей на теплый период года |
| Летнее задание  |
| **Контроль**  | **Оперативный** Планирование воспитательно-образовательного процесса;  | 17.05.16 24.05.16 31.05.16  | Директор  |
| **Оперативный** Охрана жизни и укрепления здоровья детей;  | 06.15.16  |
| **Оперативный** Исполнительская дисциплина сотрудников;  | 13.05.16  |
| **Оперативный** Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке детей в организованных формах обучения;  | 20.05.16  |  Директор, медицинская сестра   |
| **Оперативный**  Организация учебно-воспитательной работы с детьми в плане личностного развития каждого ребенка, его эмоционального пи психического благополучия; | 27.05.16  | Директор  |
| **Консультации**  | «Организация закаливания в летний период»;  | 16.05.16  | Медицинская сестра  |
| **Открытые просмотры**  |  Отчетные мероприятия по  |  В  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | кружковой работе и дополнительному платному образованию;  | течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Работа в методическом кабинете**  | Тематическая выставка «Лето красное!»;  | 30.05.16  | Воспитатели групп |
| Разработка плана по летней оздоровительной работе;  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| **Новое в детском саду**  | Изготовление панно в технике бумагопластика на тему «Лето»;  | 30.05.16   | Григорьева О.В.  |
| **Повышение квалификации педагогов**   |  |
| **Аттестация**  | Оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации;  | В течение месяца  | Директор  |
| **Самообразование педагогов и** **специалистов**   | Отчет педагогов по самообразованию за 2015-2016 учебный год;  | 30.05.16  | Директор  |
| **Банк инновационных идей**  | Особенности обучения, сопровождения и повышения квалификации педагогов в рамках инновационной деятельности;  | 20.05.16  | Директор  |
| **Школа начинающего педагога**  | Индивидуальные консультации  | В течение месяца  | Директор  |
|  | Отчет наставников о проведенной работе  | Май  | Директор  |
| **Работа с детьми**  |  |
| **Мониторинг развития детей**  | Итоговый мониторинг  | 16.05.16 31.05.16  | Воспитатели Медицинская сестра   |
| **Конкурсы**  |  Конкурс детского рисунка  | 06.05.16  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | «День Победы»;  |  | Воспитатели  |
| **Выставки**  | Выставка работ детей, и в детском саду - «Мой мир»;  | 16.05.16  | Воспитатели групп |
| **Музыкальный праздники и развлечения**  | Праздник прощания с детским садом «Выпуск в школу»;  | С 24.05.16  | Музыкальныйруководитель |
| Тематическая композиция «Этот День Победы!»    | 06.05.16  | Музыкальныйруководитель |
| **Организация взаимодействия с родителями воспитанников**  |
| **Анкетирование**  | «Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг в группе полного дня»;  | 13.05.16  | Воспитатели групп |
| **Общее родительское собрание**  | «Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за учебный год»;  | 16.05.16  | Директор  |
| **Групповые родительские собрания**  | «Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за учебный год»;  | До 16.05.16  | Директор  |
| **Консультации** (по запросу родителей) | «Скоро в школу»;  | В течение месяца  | Воспитатели  |
| **Школа молодой мамы**  | «Ребенок на дороге»;  | 19.05.16  |  Воспитатели групп |
| **Преемственность со школой, взаимодействие с другими организациями**   |
| **МБОУ НОШ с. Ленино**  | Праздник «До свидания детский сад - здравствуй школа!»;  | 25.05.16  | Директор  |
| **Медицинская работа**  |
| **Физическое воспитание**  | Контроль за проведением физкультурных занятий на  | 13.05.16  | Медицинская |
|  | воздухе;  |  |  сестра   |
| Мониторинг физического здоровья детей;  | 13.05.16-27.05.16  |
| **Контроль**  | «Санитарно – гигиенические условия в учреждении»;  | 20.05.16  |
| Контроль проведения генеральных уборок;  | 27.05.16  |
| **Работа с кадрами**  | Инструктаж сотрудников по санэпидрежиму с опросом сотрудников;  | 16.05.16  |
| **Административно – хозяйственная работа**  |  |
| **Собрание трудового коллектива**  | Итоги работы ОУ в 2015-2016 учебном году.  | 22.05.16  | Директор  |
| **Контроль**  | Выполнение Санэпидрежима в ОУ;  | 14.05.16  | Директор  |
| **Профсоюзное собрание**  | По плану профорга;  | 15.05.16  |   |
| **Производственное совещания**  | Текущие вопросы;  | 11.05.16 18.05.16 25.05.16  | Директор  |
| **Благоустройство территории**  | Закупка материалов для ремонтных работ  | В течение месяца  | Воспитатели групп |
| Высадка рассады цветов в цветники;  | 16.05.16  | Воспитатели групп |
| Замена песка в песочнице;  | 20.05.16  | Воспитатели групп |
| Обрезка кустарников;  |  В течение месяца  | Воспитатели групп |
| Уборка территории;  | В течение месяца  | Заведующая хозяйством  |
| Покраска малых игровых форм и спортивного оборудования;  | До 31.05.16  | Заведующая хозяйством |

**Приложение №1 к плану воспитательно-**

**образовательной работы**

**на 2015-2016 учебный год**

# О наставничестве

**Список педагогов,**

**закрепленных в качестве наставников для начинающих педагогов на 2015-2016 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п.п.**  | **Наставник**  | **Начинающий педагог**  |
| **1.**  | **Митина О.Н.**  | **Григорьева О.В.**  |
| **2.**  | **Просолупова Г.С.**  |  **Котюкова С.А.**  |