### МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ

### ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

### НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА села ЛЕНИНО

### ЛИПЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

### ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |
| --- | --- |
|  **Принято** на заседании педсоветаМБОУ НОШ с Ленинопротокол №\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20 14г. |  **Утверждено** Директор МБОУ НОШ с. Ленино \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.В.Запальская приказ №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

**Положение
о порядке приёма граждан
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная общеобразовательная школа  с. Ленино**

**I. Общие положения**

1.1.Настоящее Положение определяет порядок и условия приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа с. Ленино (далее Школа).

1.2.В соответствии с ч.1 и ч.1.1. ст. 16 Закона Российской Федерации от 10 июля № 3266 – I «Об образовании» общие требования к приему граждан в образовательные учреждения регулируются настоящим Законом и другими федеральными законами, а также Типовым положением об общеобразовательном учреждении соответствующего типа и вида.

Порядок приема в образовательные учреждения, в том числе особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья, иностранных граждан и лиц без гражданства, устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

В части, не урегулированной настоящим Законом, другими федеральными законами, правила приема граждан в Школу определяются Уставом Школы и настоящим Положением.
1.3.При приеме в Школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.
1.4.В первую очередь приему подлежат дети, проживающие в микрорайоне Школы. Территория (микрорайон) закрепляется за школой приказом вышестоящей организации.
Детям, проживающим на закреплённой территории, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.
1.5.При приеме граждан в Школу администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, распорядительным актом органов местного самоуправления о закреплённой территории, основными образовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
1.6.Заявления родителей (законных представителей) о приеме в Школу подлежат обязательной регистрации в книге входящей документации с указанием номера и даты поступления.
1.7.Прием в Школу оформляется приказом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приёма документов.
1.8.В случае отказа в приеме в Школу, родителям (законным представителям) направляется письменный мотивированный ответ.

**II. Приём обучающихся в 1 класс**

2.1.Приём в Школу осуществляется для детей, которым к 1 сентября учебного года исполняется шесть лет шесть месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
2.2.По заявлению родителей (законных представителей) учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем возрасте. В этом случае заявление родителей (законными представителями) согласовывается с директором Школы, в которое планируется зачислить ребенка, и подается родителями (законными представителями) в отдел образования администрации Липецкого муниципального района Липецкой области.
2.3.Все дети, достигшие школьного возраста и проживающие на территории, закрепленной за Школой, принимаются в первый класс Школы без вступительных испытаний (процедуры отбора).
2.4.Приём заявлений в 1 класс Школы для лиц, проживающих на закреплённой территории, начинается не ранее 10 марта текущего года и завершается не позднее 31 июля текущего года.
Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, приём заявлений в 1 класс начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных мест.
Преимущественное право при поступлении на свободные места имеют федеральные и региональные льготники. Это дети из многодетных семей, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети военнослужащих, прокуроров, судей.

Прием в Школу оформляется приказом директора Школы, который издаётся не ранее 1 августа, но не позднее 5 сентября текущего года.
2.5.Количество 1-х классов в Школе определяется с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и существующих нормативов финансирования.
2.6.Гражданам, имеющим право на получение образования данного уровня, но не проживающим на территории, закрепленной за Школой, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в данном общеобразовательном учреждении. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 учащихся.
2.7.Прием в 1 класс осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 ФЗ от 25 июля 2002г. № 115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 2002г., № 30, ст.3032).

Родители (законные представители) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя или законность представления прав обучающегося.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.
2.8. При приёме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

**III. Приём обучающихся во 2-4 классы**

3.1.Прием обучающихся во 2-4-ые классы Школы осуществляется при наличии свободных мест.
3.2.Для приема в школу необходимы следующие документы:
1) заявление родителей (законных представителей) на имя директора Школы;
2) личное дело обучающегося;
3) результаты промежуточной аттестации, заверенные печатью образовательного учреждения, из которого прибыл обучающийся (в случае приема в Школу в течение учебного года);
4) копия свидетельства о рождении ребенка либо копия паспорта ребенка.

**1V. Порядок регулирования спорных вопросов**

5.1.Граждане имеют право на обжалование действий (бездействия) должностных лиц Школы и решений, принятых при приеме граждан в Школу, в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2.Жалобы могут направляться Учредителю, как в письменном виде, так и при личном обращении.

5.3.Учредитель имеет право создать комиссию по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов, возникающих при приеме в Школу.

5.4.В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения принимаются необходимые меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.